

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
НОВГОРОДСКИЙ ФИЛИАЛ**

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН,
ПРОГРАММ ПРАКТИК**

**Направление подготовки
38.03.06 Торговое дело**

Профиль: Коммерция

Аннотация дисциплины

Б1.Б.1 История

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины является расширение гуманитарных знаний студентов университета; формирование у обучающихся системного мышления, умения самостоятельно оценивать события истории; формировать представления об основных этапах и содержании истории России с древнейших времен до наших дней; показать на примерах из различных эпох органическую взаимосвязь российской и мировой истории; определить место отечественной истории во всемирно-историческом процессе; выработка у современной молодежи уважительного и объективного отношения к истории своего и других народов.

Задачи дисциплины:

- показать, по каким проблемам отечественной истории ведутся сегодня споры и дискуссии в российской и зарубежной историографии;
- показать место истории в обществе; формирование и эволюцию исторических понятий и категорий;
- обратить внимание на тенденции развития мировой историографии, место и роль российской истории и историографии в мировой науке;
- проанализировать те изменения в исторических представлениях, которые произошли в России в последнее десятилетие.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);
- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 9);
- готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма (ОК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- сущность, формы, функции исторического знания; методы и источники изучения истории; классификацию исторического источника;

- методологию и теорию исторической науки;
- особенности социально-политических процессов становления русской государственности;
 - специфику формирования единого российского государства и определяющую роль Москвы;
 - формирование сословной системы организации общества;
 - становление индустриального общества в России: общее и особенное;
 - общественную мысль и особенности общественного движения России XIX в.;
 - положение России в начале XX в. Российские реформы в контексте общемирового развития;
 - состояние России в условиях мировой войны и общенационального кризиса, революций 1917 г., Гражданской войны и интервенции, их результаты и последствия;
 - социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного режима. Образование СССР;
 - СССР накануне и в начальный период второй мировой войны; Великая Отечественная война;
 - социально-экономическое развитие СССР в послевоенные годы;
 - становление новой российской государственности (1993-2002 гг.) Россия на пути радикальной социально-политической модернизации;
 - положение России на современном этапе в условиях новой геополитической ситуации.

Уметь:

- давать анализ исторических событий и устанавливать причинно-следственные связи между ними;
- проводить сравнительно-исторический анализ развития России и стран мира;
- работать с исторической картой;
- обосновать свою мировоззренческую и гражданскую позицию; ориентироваться в сложных противоречивых событиях современной исторической, политической, экономической и культурной жизни страны и международных отношениях;
- применять исторические знания как метод для познания конкретных проблем, решения практических профессиональных задач.

Владеть:

умениями и навыками исторического мышления, а на его основе связной, логически грамотной речью, выражения и обоснования своей позиции по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому своего Отечества, соотнесения действий масс и исторических деятелей с теми условиями, которые реально существовали в тот или иной период, выступления на семинарских занятиях с устными сообщениями и докладами по изученным проблемам, подготовки и оформления реферата, самостоятельной аналитической работы на основе изучения исторических источников и литературы, работы с исторической картой.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Сущность, формы, функции исторического знания, методы и источники изучения истории; отечественная историография. Основные этапы становления и развития Киевской Руси.

Специфика становления российской государственности. Политический и социальный строй российского государства в XIV-XVI вв.

Этапы экономического развития России в IX-XVIII вв.

Становление индустриального общества. Общественная мысль и общественные движения в России XIX в.

Россия в начале XX в.

Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса. 1914 - 1920 гг.

Формирование однопартийного политического режима, образование СССР, культурная жизнь страны в 20-е гг. Великая Отечественная война.

Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, внешняя политика СССР в послевоенные годы.

Становление российской государственности, внешнеполитическая деятельность страны в условиях новой геополитической ситуации.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины

Б1.Б.2 Философия

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины является сформировать знания у обучающегося в области философии, а также представление о современных философских проблемах природы, человека и общества.

Задачи дисциплины: изучить предмет, характерные черты, основные функции философии; сформировать высокие гражданские и нравственно - профессиональные качества у обучающегося; привить навыки к научно - исследовательской работе и самостоятельному решению современных проблем, выдвигаемых жизнью.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);

- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 9);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- научную, философскую и религиозную картину мироздания, их фундаментальные понятия и принципы;

- сущность, назначение и смысл жизни человека; соотношение биологического и социального в человеке; сущность и структура личности; соотношение свободы и необходимости;

- сущность и структуру сознания и познания; многообразие форм и методов познания; теорию истины;

- роль науки в жизни общества и личности, соотношение науки и техники и связанные с ними современные социальные проблемы; соотношение науки и веры;

- теорию диалектики и ее методологическую роль для познавательной и практической деятельности бакалавров;

- сущность, структуру законов и движущих сил общества; разнообразие

методологических принципов анализа общества в истории философии XX века;

- материальную и духовную жизнь общества; соотношение культуры и цивилизации; глобальные проблемы современности.

Уметь:

- обосновать свою мировоззренческую и гражданскую позицию; ориентироваться в сложных, противоречивых событиях современной экономической, политической и культурной жизни страны и международных отношениях;

- использовать философскую теорию и метод для организации межличностных отношений в коллективе, в сфере управленческой деятельности и бизнесе;

- пользоваться современной философской литературой для самостоятельного мировоззренческого самообразования.

Владеть навыками:

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Предмет философии. Место и роль философии в духовной культуре общества и личности.

Становление и развитие философии: основные направления и школы.

Структура и система философского знания. Учение о бытии.

Сознание и познание. Стратегии теоретических исследований в классической, неклассической и постнеклассической науке.

Философская антропология. Современные концепции человека

Общество и личность.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.3 Иностранный язык (английский)

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 ЗЕТ (360 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью дисциплины «Иностранный язык (английский)» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного использования как в повседневном, так и в профессиональном общении.

Задачи заключаются в овладении лексическим минимумом иностранного (английского) языка общего и профессионального характера, грамматическими основами, обеспечивающими коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов профессиональной направленности;

уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;

владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке (английском) языке;

- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса;

- навыками литературной и деловой устной и письменной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Social English. English in the World. English - speaking countries.

About Myself.

Jobs Opportunities. Vocational Training.

My Native Country Trade - What It is About?

Money.

Traveling.

What is Business?

Mass Media

6. Виды учебной работы: практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.3 Иностранный язык (немецкий)

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 ЗЕТ (360 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного использования как в повседневном, так и в профессиональном общении.

Задачи заключаются в овладении лексическим минимумом иностранного (немецкого) языка общего и профессионального характера, грамматическими основами, обеспечивающими коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов профессиональной направленности;

уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;

владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке (немецком) языке;

- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса;

- навыками литературной и деловой устной и письменной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Grundlagen des Deutschstudiums

Meine Umgebung und Alltag

Wirtschaftslehre und Berufseinstieg

Untemehmensarten und Unternehmensfuehrung Handel
und Markte Geld und Wertpapiere Reisen
Geschafktskontakte Presse und Medien

6. Виды учебной работы: практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.4 Русский язык

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью дисциплины «Русский язык» является совершенствование лингвистической, языковой и коммуникативной компетенций, а именно: освоение знаний о русском языке как системе языковых средств и о закономерностях функционирования языка в различных сферах и ситуациях общения (в том числе и профессионально значимых) и подготовка студента-первокурсника к восприятию учебных дисциплин высшей школы.

Задачи дисциплины

- обобщить и систематизировать знания, полученные студентами в школьном курсе русского языка;
- систематизировать знания о нормах русского литературного языка;
- формирование умений пользоваться русским языком в речевых ситуациях, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- сформировать умения и навыки продуцирования устных и письменных высказываний в разных стилях и жанрах речи;
- формировать умение адекватно оценивать собственные знания, умения и навыки как профессионально значимое умение;
- осуществлять пропедевтическую подготовку к восприятию научных текстов теоретических курсов профессиональной подготовки.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- уровни языковой системы и единицы языка, соответствующие им;
- особенности продуцирования устных и письменных высказываний в разных стилях и жанрах речи;
- знать и уметь объяснить наиболее трудные случаи правописания;
- словари, необходимые для овладения нормами литературной речи;

уметь:

- создавать вторичные тексты в виде выписок, планов, тезисов, конспектов, аннотаций и пр.
- безошибочно оформлять собственное письменное высказывание в

соответствии с языковой нормой;

- распознавать нарушения языковой нормы как в устной, так и в письменной формах речи, исправлять лексические, речевые, грамматические и др. ошибки;

- объяснять трудные случаи написаний и постановки знаков препинания; владеть:

- культурой речи, т.е. иметь навык свободного выражения своих мыслей устно и письменно;

- языковой нормой (орфоэпической, лексической, грамматической, орфографической, пунктуационной).

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Общие сведения о языке

Речевое общение.

Функциональные разновидности литературного языка.

Единицы языка и уровни языковой системы.

Повторение орфографии и пунктуации.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.5 Экономическая теория

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся системных знаний в области экономической теории, связанных с особенностями функционирования рыночной экономики и ее субъектов, направленных на удовлетворение экономических и социальных потребностей в условиях ограниченных ресурсов на микро-, макро- и мезоуровнях, а также принципов функционирования национальной экономики, факторов экономического роста, инструментов государственного регулирования рыночного хозяйства.

Задачи дисциплины:

- изучение методологии и теоретических подходов к исследованию современных проблем экономической науки на микро- и макроэкономическом уровнях и мирового хозяйства в целом;

- формирование общего представления о современных формах проявления экономических категорий и особенностей действия экономических законов, присущих как общей экономической теории, так и на уровне микро- и макроэкономического анализа;

- формирование у студентов знаний о противоречиях современной экономики, формах их разрешения и использовании в хозяйственной практике;

- изучение основных инструментов регулирования экономики и рынка, как на уровне отдельных субъектов рыночного хозяйства, так и национальной экономики в целом;

- приобретение студентами навыков сбора и обработки информации, используемой в процессе проведения научного исследования и самостоятельной оценке социально-экономических процессов, происходящих в условиях переходной и становления смешанной экономики;

- изучение специальной литературы, отражающей отечественный и зарубежный опыт исследования современных экономических процессов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- методы научно-исследовательской деятельности;
- экономические категории и закономерности функционирования экономики на микро-, мезо- и макроуровне;

- основные результаты новейших исследований, опубликованные в монографиях и ведущих профессиональных журналах по проблемам экономической теории;
- содержание процессов глобализации, происходящих в мировом хозяйстве, их положительные и отрицательные последствия;
- теории рационального использования экономических ресурсов и их современные интерпретации;
- формы проявления макроэкономической нестабильности на уровне субъектов рыночного хозяйства;
- методику построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов;
- источники информации, законодательные и другие нормативные акты по составлению статистической, бухгалтерской (финансовой) отчетности и отражению информации в ней;
- основные методики проведения комплексного экономического анализа на уровне микро-, мезо- и макроэкономике;
- факторы воздействия внешней и внутренней среды на функционирование хозяйствующих субъектов;
- методику принятия управленческие решений на основе экономического анализа.

Уметь:

- самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области экономической теории с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- критически анализировать и оценивать современные достижения экономической науки, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- проектировать и осуществлять комплексные научные исследования экономических процессов, в том числе междисциплинарного характера, на основе целостного системного научного мировоззрения;
- рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик, действующей нормативно-правовой базы и статистической отчетности;
- формулировать цели личностного развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей;
- организовать проведение комплексного экономического анализа хозяйствующих субъектов;
- использовать основные приемы и методы экономического анализа;
- делать конкретные выводы по результатам комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности о реальном экономическом положении организации и о резервах повышения ее эффективности;

- анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на микро- и макроуровне;
- представлять результаты аналитической и научно-исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.
- анализировать экономический потенциал и финансовое состояние субъектов экономики.

Владеть:

- способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития;
- методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования, специальными методами и приемами анализа для решения управленческих задач на микро-, макро- и мезо уровне;
- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных на уровне отдельного предприятия (фирмы), отрасли и национальной экономики в целом;
- современной методикой построения эконометрических моделей.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в экономическую теорию

Предмет и метод экономической теории

Собственность и социально-экономические системы.

Товарное производство. Теории стоимости. Деньги. Теории денег.

Раздел 2. Микроэкономика

Рыночный механизм. Спрос и предложение. Эластичность. Рыночное равновесие.

Основы теории потребительского поведения.

Предпринимательская деятельность. Предприятие (фирма) как субъект рыночной экономики.

Воспроизводство индивидуального капитала.

Издержки производства и прибыль.

Предприятие (фирма) в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.

Торговый капитал и торговая прибыль.

Рынки факторов производства.

Раздел 3. Макроэкономика

Национальное хозяйство: структура, цели, показатели

Циклический характер развития рыночной экономики. Экономические кризисы. Экономический рост.

Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция.

Финансовая система и фискальная политика (бюджетно -налоговая политика).

Денежный рынок, банковская система и кредитно-денежная политика. Социальная политика и уровень жизни населения.

Мировая торговля и международные валютные отношения.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, курсовая работа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.6 Математика

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является ознакомление студента с основами математического аппарата, необходимого для решения современных теоретических и практических задач по направлению подготовки.

Задачи дисциплины:

- формирование навыков обобщения, анализа информации;
- формирование способности применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- овладение обучающимися математическим аппаратом при решении профессиональных проблем.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные компетенции (ОК):

- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-9).

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владение математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ОПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, аналитической геометрии, теории дифференциальных уравнений и элементов теории уравнений математической физики;
- основы дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики.

уметь:

- разбираться в профессиональных вопросах, сформулированных на математическом языке;
- применять математические понятия при описании прикладных задач и использовать математические методы при их решении.

владеть:

- методами математического описания типовых профессиональных задач и интерпретации полученных результатов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Линейная алгебра с элементами аналитической геометрии

Тема 1. Основы линейной алгебры.

Тема 2. Системы линейных алгебраических уравнений

Тема 3. Элементы аналитической геометрии.

Раздел 2. Основы математического анализа

Тема 4. Введение в математический анализ.

Тема 5. Дифференциальное исчисление.

Тема 6. Интегральное исчисление.

Тема 7. Функции многих переменных.

Раздел 3. Ряды

Тема 8. Числовые ряды. Степенные ряды.

Раздел 4. Гармонический анализ

Тема 9. Разложение функций в ряды Фурье.

Раздел 5. Дифференциальные уравнения и уравнения математической физики.

Тема 10. Линейные дифференциальные уравнения первого и второго порядка.

Тема 11. Элементы теории уравнений математической физики.

Раздел 6. Основы дискретной математики

Тема 12. Основы дискретной математики

Раздел 7. Вероятность и математическая статистика

Тема 13. Теория вероятностей.

Тема 14. Основы математической статистики.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.7 Правоведение

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: усвоение обучающимися основных понятий и теоретических положений изучаемых отраслей российского права.

Задачи: выработка умения понимать законы и другие нормативные правовые акты, обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом, анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);
- способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-6);

общепрофессиональные (ОПК):

- умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные нормативные правовые документы;

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Теория государства и права

Основы конституционного права

Основы административного права
Основы гражданского права
Основы трудового права
Основы семейного права
Основы уголовного права
Основы экологического права
Правовые основы защиты государственной тайны.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.8 Социология

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Основная цель курса состоит в формировании компетенций у обучающегося в области научных представлений об обществе, в выработке у студентов целостных представлений о социальной системе и ее развитии, умения ориентироваться в процессах, происходящих в современном обществе.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить процесс становления и развития социологии и ее базовый, категориально-понятийный аппарат, а также систему взаимодействия данной дисциплины с социальными и культурными институтами;
- изучить основные принципы и законы социологии в исторической динамике;
- исследовать специфику развития современной проблематики в области социологии и перспективы ее развития.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- объект, предмет и основные категории социологии, современные социологические концепции;
- современные социальные проблемы: социальную структуру современных обществ, формирование и развитие социальных институтов, сущность и свойство социальных организаций, групп, общностей, социальные процессы глобализации.

Уметь:

- использовать социологическую теорию и метод для организации межличностных отношений в коллективе, в сфере управленческой деятельности и бизнесе;
- пользоваться современной социологической литературой для самостоятельного мировоззренческого самообразования.

Владеть навыками:

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общественного устройства, толерантности и социальной мобильности, нормами взаимодействия и сотрудничества, основами формирования социальных отношений в обществе.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Социология как наука.

Социальные группы институты и организации, их функционирование и развитие.

Теория социальной стратификации и мобильности.

Общественное мнение как инструмент гражданского общества.

Культура как социальное явление. Культура и цивилизация.

Социология личности.

Социология девиантного и делинквентного поведения. Социальный контроль.

Социальные изменения. Теории развития общества.

Социологическое исследование, его организация и проведение.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.9 Психология и этика делового общения

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: формирование у обучающегося системы базовых психологических и этических знаний и умений, навыков их практического использования в жизни, профессиональной деятельности и общении, сформировать психологическую культуру будущих специалистов.

Задачи заключаются в ознакомлении студентов с основами изучаемой дисциплины и ее возможностями в успешном решении профессиональных и жизненных ситуаций; психологическая подготовка студентов к предстоящей профессиональной деятельности; содействие гуманитарному развитию студентов, их психологического мышления, наблюдательности, культуры их отношения к людям, общения и поведения; формирование личностной установки на использование положений и рекомендаций научной психологии в своей жизнедеятельности, а также интереса к продолжению работы по повышению своей психологической подготовленности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);

- способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: предмет изучаемой науки, ее цели и задачи, значение полученных знаний для практики жизни и деятельности; природу психики, соотношение природных и социальных факторов в становлении психики; основные методы изучения личности партнера по общению; психические процессы, состояния и свойства личности; психологические особенности индивида, личности; психологические механизмы формирования личности; роль деятельности и общения в психическом развитии личности; психологические особенности межличностных отношений; психологическую структуру общения; специфику делового общения; роль и значение невербальной информации в деловом общении; специфику взаимодействия с партнерами, клиентами и аудиторией на основе современных технологий общения; этику делового общения; этикет и

культуру делового общения; особенности поведения человека в группах;

Уметь: давать психологическую характеристику (личности, группы, ситуации, поступка); интерпретировать собственные психические состояния, мотивы поступков; применять простейшие приемы психической саморегуляции; учитывать закономерности межличностных и межгрупповых отношений в быту и трудовом коллективе; пользоваться элементами психологической техники речи; использовать неречевые средства общения; использовать психологоэтические нормы взаимодействия в коллективе на разных уровнях служебной иерархии (начальство и подчиненные, руководители, подчиненные в отношениях между собой, этикет общения с посетителями и клиентами и т.д.); применять методы психологического воздействия для повышения эффективности профессионального взаимодействия и совместной деятельности; применять полученные психологические знания в учебной, профессиональной и других видах деятельности;

Владеть: навыками использования психологических возможностей в достижении жизненного успеха, самореализации и самоутверждении в условиях современного общества; навыками предотвращения конфликтов в коллективе; навыками работы в команде, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в дисциплину. Психология и этика делового общения как наука и учебная дисциплина.

Раздел 2. Основы психологии личности.

Раздел 3. Психология и этика делового общения.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.10 Политология

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: обеспечение политической социализации студентов на основе современной отечественной и мировой политической мысли.

Задачи дисциплины:

- изучение закономерностей развития системы политических отношений в обществе;
- формирование теоретических знаний о субъектах политического процесса, основных общественных институтах, связанных со сферой властных отношений,
- развитие умений, необходимых для рационально-критического анализа политических явлений, выявления их природы и взаимозависимостей с другими элементами системы общественных отношений,
- формирование навыков по прогнозированию тенденций политического развития.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);
- готовность к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма (ОК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- содержание политических категорий и дефиниций с учетом разнообразных подходов и взглядов;
- сущность власти и процессов международной политической жизни, геополитической обстановки, политических процессов в России, ее месте и статусе в современном политическом мире;
- значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества.

уметь:

- самостоятельно анализировать политические процессы с использованием теоретических моделей западной и отечественной политической мысли;

Владение навыками:

- публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Политология как наука и учебная дисциплина

Власть и властные отношения. Теория политической власти

Политика как общественное явление.

Государство как институт политической системы.

Политические режимы Политические системы и их типология

Политические партии и общественно-политические движения

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.11 Корпоративная социальная ответственность

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» является формирование способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Задачи дисциплины:

- изучение современных теоретических представлений о корпоративной социальной ответственности бизнеса, факторах и условиях, обеспечивающих эффективное формирование и управление корпоративной социальной ответственностью;
- овладение основами методологии и методики в области корпоративного социального учета, аудита и отчетности;
- приобретение базовых навыков практической работы в области развития и управления корпоративной социальной ответственностью.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части «Дисциплины (модули)».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные концепции корпоративной социальной ответственности; методику анализа корпоративной социальной ответственности; значение социального партнерства при ведении бизнеса; приоритеты социальной политики предприятия; общие подходы к реализации и разработке корпоративных социальных программ; типы и виды корпоративных социальных программ; международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности; основные индикаторы результативности корпоративной социальной ответственности;

Уметь: оценивать эффективность корпоративных социальных программ; формулировать корпоративную социальную цель и миссию; осуществлять диагностику корпоративных социальных программ; анализировать нефинансовую (социальную) отчетность компании; организовывать работу основных и вспомогательных подразделений, направленных на развитие корпоративной социальной ответственности; проводить анализ внутренней и внешней среды, а также целевых аудиторий предприятия; диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия

этичных управленческих решений.

Владеть: навыками построения и проектирования корпоративной социальной ответственности; навыками анализа и проектирования социально ориентированных коммуникаций; определения взаимосвязи корпоративной социальной ответственности при формулировании цели, миссии и стратегии организации, методами формирования и поддержания этичного климата в организации, навыками прогнозирования развития системы корпоративной социальной ответственности;

5. Содержание разделов, тем дисциплины

Тема 1. Понятие корпоративной социальной ответственности.

Корпоративная социальная ответственность: понятие, сущность, значение. Элементы КСО. Различные подходы к пониманию сущности КСО в современной экономике и обществе. Социально- ответственный бизнес как явление. Принципы построения системы корпоративной социальной ответственности.

Тема 2. Концепция КСО и стратегическое управление.

Корпорация как моральный агент. Корпоративная миссия. КСО и корпоративное управление. Корпоративная стратегия. Связь КСО со стратегией развития бизнеса. Корпоративный имидж. Корпоративная репутация. Внешняя и внутренняя среда корпоративной ответственности. Формирование корпоративной социальной культуры. Приоритеты социальной политики компании. Выявление ключевых «заинтересованных сторон» (стейкхолдеров)

Тема 3. Практика национальных и региональных моделей КСО.

Государство как политика и социальный институт. Признаки социального государства. Функции социального государства. Преимущества и недостатки социального государства. Этапы развития социального государства. Система КСО в европейских странах. Американская модель КСО. Практика КСО в странах СНГ и России.

Тема 4. Управление социальными программами компании.

Понятие и направления социальных программ компании. Типы социальных программ компании. Основные показатели социальных программ компании. Инструменты и механизмы реализации социальных программ компании. Организация управления социальными программами компании. Оценка эффективности корпоративных социальных программ.

Тема 5. Нефинансовая отчетность компании.

Цели и история развития нефинансовой отчетности. Основные стандарты нефинансовой отчетности. Виды отчетов. Этапы подготовки отчета. Формы распространения социальных отчетов компании. Актуальные вопросы представления социальной отчетности в России. Рейтинг социальной ответственности.

Тема 6. Стандартизация корпоративной социальной ответственности.

Руководство по отчетности в области устойчивого развития. Принципы устойчивого развития организации при реализации корпоративной социальной ответственности.

Глобальные инициативы по отчетности. Международный стандарт ИСО 14000 (экология и безопасность окружающей среды). Международный стандарт OHSAS 18000 (Охрана труда и техника безопасности на предприятии). Международный стандарт ИСО 26000 (Руководство по социальной ответственности).

Тема 7. Эффективность КСО и методы ее оценки.

Понятие «эффективности» в КСО. Качественные и количественные методы оценки КСО. Критерии оценки уровня развития КСО. Социальный аудит. Оценка PR эффектов. Рейтинги деловой репутации.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Форма контроля – экзамен.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.12 Управление карьерой и тайм-менеджмент

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: сформировать у студентов компетенцию, определяющую способность к самоорганизации и самообразованию.

Задачи:

- сформировать представления об особенностях процессов самоорганизации и самообразования;
- сформировать навыки самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности;
- ознакомить студентов с практикой применения способов самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности;
- овладеть компетенцией ОК-6 - «Способность к самоорганизации и самообразованию».

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
Дисциплина «Управление карьерой и тайм-менеджмент» относится к базовой части обязательных дисциплин.

4. Перечень планируемых результатов обучения дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-5 - способностью к самоорганизации и самообразованию.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы и методы самоорганизации и самообразования;
- основные способы практического применения методов самообразования и самоорганизации в профессиональной деятельности;

Уметь:

- использовать основные подходы к процессам самообразования и самоорганизации;
- применять основные методы самообразования и самоорганизации на каждом из этапов своей профессиональной деятельности;

Владеть:

- основными методами самоорганизации и самообразования на каждом из этапов профессиональной деятельности;
- навыками оценки эффективности и использования методов самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности

5. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)

Раздел 1. Управление карьерой

Тема 1. Понятие и виды карьеры личности

Мое видение мира и мое предназначение в этом мире. Ценности,

получившие одобрение в мире, в котором я живу, и мои личные ценности: конфликт или гармония. Что такое карьера и управление карьерой? Карьера как один из ключевых процессов развития личности. Виды карьеры и их особенности. Гендерные факторы построения карьеры. Примеры успешных людей.

Тема 2. Стадии карьеры личности

Стадии карьеры, их содержание. Наиболее важные потребности человека и способы их реализации. Этапы жизни и стадии карьеры. Возрастные и психологические аспекты планирования и организации карьеры. Объективные и субъективные факторы должностного и профессионального продвижения.

Тема 3. Самооценка и профессиональная ориентация

Кто я? Чем я отличаюсь от других? Личные качества, которые помогут мне самореализоваться. Моя миссия. Как правильно выбрать профессиональную ориентацию.

Тема 4. Система управления карьерой в современных условиях.

Понятие и цели организационного управления карьерой. Мое будущее через 5, 10, 15 и т. д. лет. Почему нужно планировать карьеру? Как правильно выбрать организацию, в которой буду работать? Организационная культура организации и мои ценности. Связь карьеры с жизненным циклом развития организации. Карьера как инструмент развития бизнеса. Политика управления карьерой. Политика инвестирования в карьеру индивида.

Тема 5. Организационное управление карьерой

Организационное и индивидуальное планирование карьеры. Разработка индивидуального плана роста. Анализ основных подходов к консультированию карьеры персонала. Роль наставничества в карьере. Преимущества. Организация системы наставничества. Современные проблемы в развитии карьеры персонала.

Раздел 2. Тайм-менеджмент

Тема 6. Сущность и содержание системы тайм-менеджмента

Тайм-менеджмент и его роль в жизни человека. Становление научной организации труда за рубежом, основы формирования тайм-менеджмента в концепциях зарубежных исследователей. Становление НОТ в России, влияние идей российских ученых 20-50-х годов XX века на формирование тайм-менеджмента. Состояние современных исследований по тайм-менеджменту, их роль в практической деятельности современного менеджера и влияние на деятельность современной организации. Лучшие практики применения.

Тема 7. Время в деятельности руководителя и принципы его эффективного использования

Значение фактора времени для управления личной карьерой. Типичные ошибки современных руководителей в процессе управления временем, их анализ. Основные принципы эффективного использования времени. Правила личной организованности и самодисциплины. Методы учета и анализа использования времени, влияние данных методов на совершенствование персональной деятельности.

Тема 8. Принятие решений о приоритетах в тайм-менеджменте

Значение, особенности и виды принимаемых решений. Методы принятия

решений. Принцип Парето и его роль в современном тайм-менеджменте. Выявление приоритетов с помощью анализа АБВ. Реализация решений на основе принципа Эйзенхауэра. Влияние тайм-менеджмента на качество принимаемых управленческих решений.

Тема 9. Планирование личной карьеры руководителя и роль тайм-менеджмента в данном процессе

Истоки эффективного управления временем и роль данного процесса в повышении эффективности планирования. Система планирования личного труда руководителя. Техника планирования личного времени руководителя. План и распорядок рабочего дня и их роль в повышении эффективности деятельности руководителя.

Тема 10. Методы рационализации времени современного человека, их характеристика и роль в повышении эффективности персональной деятельности

Сущность понятия рационализация. Основные методы рационализации. Работа над памятью как один из важных способов рационализации времени. Способы формирования записной книги современного человека как важного способа управления временем. Роль времени в организации управленческой деятельности, в организации коммуникативных процессов человека в группе.

Тема 11. Тайм-менеджмент как важный инструмент организационного развития

Виды тайм-менеджмента. Личный тайм-менеджмент и корпоративная эффективность. Тайм-менеджмент как основа для изменений в организациях. Тайм-менеджмент и корпоративная культура. Логика внедрения корпоративного тайм-менеджмента.

Корпоративный стандарт организации времени персонала, формирование готовности персонала к изменениям, снижение негативных моментов в процессе реализации нововведений. Место тайм-менеджмента в системе управления организацией и его влияние на личный тайм-менеджмент.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, курсовая работа самостоятельная работа.

7. Форма контроля - экзамен.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.13 Физическая культура и спорт

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на ведение здорового образа жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно - спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные:

- способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7)

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:

Знать:

- основы и правила здорового образа жизни, об укреплении и сохранении здоровья, развитии и совершенствовании физических способностей;
- факторы, определяющие здоровый образ жизни и личное отношение к здоровью.
- физиологические характеристики состояния организма при занятиях

физическими упражнениями;

- резервы человеческого организма.

Уметь:

- следить за личной гигиеной;
- контролировать и регулировать функциональное состояние организма при выполнении физических упражнений;
- повышать уровень сопротивляемости организма к различным заболеваниям и эмоциональным напряжениям;
- повышать уровень здоровья, физической и умственной работоспособности;

Владеть навыками:

- выполнения комплексов физических упражнений для формирования профессионально-значимых физических и психомоторных качеств;
- самостоятельного развития основных физических качеств.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов

Социально-биологические основы физической культуры

Основы здорового образа жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья

Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания

Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений

Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений

Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом

Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов

Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра

6. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.14 Безопасность жизнедеятельности

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи:

- приобретение понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
- формирование культуры профессиональной безопасности, способностей для идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
- формирование готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
- формирование способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общефессиональные (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией (ОПК-4).

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:

знать:

основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий; роль микропроцессорной техники в управлении технологическими процессами на предприятии общественного питания; технологию работы с прикладным программным обеспечением, используемым для решения прикладных задач предприятий общественного питания; тенденции развития и технологию работы с проблемно-ориентированным программным обеспечением предприятий общественного питания; возможности и роль глобальной сети в решении производственных задач предприятий общественного питания.

уметь:

моделировать технологических процесс и производить подбор микропроцессорной техники для решения вопросов автоматизации предприятий общественного питания; использовать прикладное программное обеспечение для решения прикладных задач предприятий общественного питания; использовать проблемно-ориентированное программное обеспечения в профессиональной деятельности; использовать глобальную вычислительную сеть в решении производственных задач предприятий общественного питания.

владеть:

технологией моделирования производственного процесса; методами управления (сбор, обработка, передача и хранение) информацией на предприятии общественного питания; технологией обработки информации с помощью прикладного и проблемно-ориентированного программного обеспечения; методами поиска информации, необходимой для решения производственных задач предприятий общественного питания

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий.

Моделирование производственной деятельности торговых предприятий
Современная микропроцессорная техника, используемая для автоматизации технологических процессов на торговых предприятиях

Прикладное и проблемно-ориентированное программное обеспечение в решении производственных задач торговых предприятий

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины Б1.Б.15 Информатика

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)
2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является подготовить студентов к эффективному использованию средств современной вычислительной техники в своей профессиональной деятельности; ознакомить с современными технологиями сбора, обработки, хранения и передачи информации и тенденциями их развития; обучить принципам построения информационных моделей, проведения анализа полученных результатов; развить навыки алгоритмического мышления, овладеть навыками практической работы на персональных компьютерах и применением готовых программных средств.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с теоретическими принципами организации информационных процессов, информационных технологий, и информационных систем в современном обществе;
- сформировать навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- научить использовать компьютерные информационные технологии для поиска, обработки и систематизации информации;
- выработать способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией (ОПК-4).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные методы получения, хранения, обработки, передачи и использования информации;
- наиболее широко используемые классы информационных моделей;
- технические и программные средства реализации информационных процессов;
- основные этапы решения задач на компьютере;
- основные алгоритмические конструкции;

- назначение, возможности и основные группы команд текстового процессора;
- назначение, возможности и основные группы команд табличного процессора;
- определение и свойства алгоритма;
- основные алгоритмические конструкции.

Уметь:

- привести примеры информационных процессов в природе;
- выделять информационные процессы среди различных процессов, протекающих в природе, технике, обществе;
- строить простейшие информационные модели;
- решать задачи с помощью текстового процессора;
- решать задачи с помощью табличного процессора;
- приводить примеры алгоритмов;
- использовать основные алгоритмические конструкции для построения алгоритмов;
- использовать язык программирования для решения практических задач.

Владеть:

- основами автоматизации решения профессиональных задач;
- методами поиска и обмена информацией в глобальных и локальных компьютерных сетях;
- техническими и программными средствами защиты информации при работе с компьютерными системами, включая приемы антивирусной защиты

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Теоретические основы информатики.

Технические средства реализации информационных процессов.

Системное программное обеспечение ЭВМ.

Прикладные программы общего назначения.

Базы данных.

Модели, алгоритмы и программы решения функциональных и вычислительных задач

Программное обеспечение и технологии программирования.

Локальные и глобальные сети ЭВМ

Основы и методы защиты информации.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.16 Моделирование бизнес-процессов

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели: сформировать у студентов компетенцию, определяющую способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем.

Задачи:

- создание у студентов упорядоченной системы практических навыков, знаний о реальных возможностях новейших информационных технологий для моделирования, анализа и реорганизации бизнес-процессов, способствующих организации и поддержанию связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации;

- формирование практической базы для принятия решения об оценке необходимости и целесообразности использования моделирования бизнес - процессов и методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций для создания более эффективной модели бизнеса и перепроектирования моделей с целью существенного улучшения результатов деятельности организации в условиях неопределенности;

- ознакомление студентов с практикой применения новейших информационных технологий в моделировании бизнеса и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, способствующих организации и поддержанию связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственной власти);

- овладение компетенциями:

ОПК-2 - «способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем»

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
Дисциплина «Моделирование бизнес-процессов» относится к базовой части.

4. Перечень планируемых результатов обучения дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

ОПК-2 - способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;

владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- практические особенности процесса принятия решения в сфере оптимизации и методологии моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

- основы и методы практической диагностики моделей функциональных, информационных и организационных процессов при моделировании и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

Уметь:

- выбирать методы моделирования бизнес-процессов и использовать методы организационных преобразований бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

- моделировать и проектировать прикладные и информационные бизнес-процессы и использовать методы структурирования и анализа целей и функции систем управления бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

Владеть:

- навыками построения моделей прикладных и информационных бизнес-процессов организации и использовать методы реорганизации бизнес-процессов, чтобы гарантировать, что новые приложения будут поддерживать новые бизнес-процессы;

- навыками работы с инструментальными средствами моделирования предметной области, прикладных и информационных бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

5. Содержание разделов, тем дисциплины

Раздел 1. Бизнес-процессы в архитектуре современного предприятия

Тема 1. Роль и место бизнес-процессов в архитектуре предприятия как базовой категории реинжиниринга

Понятие архитектуры предприятия. Слои архитектуры предприятия: корпоративная миссия и стратегия, бизнес-архитектура (бизнес-процессы, организационно-штатная структура, система документооборота), системная архитектура (ИТ-архитектура: приложения, данные, оборудование). Процесс построения архитектуры предприятия. Основные этапы.

Методология управления. Функциональная модель предприятия. Процессная модель предприятия. Отличия процессного подхода от функционального.

Организационная структура управления и ее основные характеристики. Эволюция организационных структур. Виды организационных структур.

Различные определения бизнес-процесса как базовой категории бизнеса. Детализация бизнес-процесса посредством бизнес-функций, бизнес-операций, бизнес-правил. Классификация бизнес-процессов. Основные процессы.

Сопутствующие процессы. Вспомогательные процессы. Обеспечивающие процессы. Процессы управления. Процессы развития.

Формализация бизнес-процессов. Формальная модель бизнес-процесса в виде графа управления бизнес-функциями.

Тема 2. Современные стандарты процесса управления и ассоциации проектного управления

Основные концепции улучшения бизнес-процессов. Первая - подход постоянного улучшения качества. Пример использования данного подхода. Вторая - методология улучшения БП: методика быстрого анализа решений (FAST); бенчмаркинг процесса; перепроектирование процесса (концентрированное улучшение); реинжиниринг процесса (разработка нового процесса или инновация процесса). Третья - улучшение бизнес-систем: применение систем предотвращения ошибок; усовершенствование и модернизация бизнес-систем.

Принципы качества Э. Деминга. 14 пунктов. Цикл непрерывного совершенствования.

Понятие реорганизации бизнес-процессов. Основа реорганизации - построение моделей деятельности предприятия двух видов («как есть», «как должно быть»). Подходы к реорганизации: эволюционный (CPI - Continuous Process Improvement/TQM - Total Quality Management), революционный (BPR). Ключевые моменты автоматизации бизнес-процессов. Понятие корпоративной ИС. Предпосылки создания и использования КИС. Требования к созданию КИС. Свойства КИС. Перечень корпоративных ИС. Ассоциации проектного управления.

Тема 3. Реинжиниринг бизнес-процессов организации

Теоретические основы реинжиниринга бизнеса: понятие; цели; задачи, решение которых обеспечивает реинжиниринг. Методы, приемы (виды работ) РБП. Объективные предпосылки проведения реинжиниринга. Основные

принципы реинжиниринга БП: горизонтальное сжатие процесса, вертикальное сжатие процесса, централизованное (децентрализованное) управление процессом. Понятия: инжиниринг БП, прямой инжиниринг, обратный

реинжиниринг. Технологическая сеть реинжиниринга БП. Этапы РБП: идентификация БП; исследование функционирующих на предприятии бизнес-процессов (обратный инжиниринг); разработка моделей новой организации бизнес-процессов (прямой инжиниринг); реализация проекта реинжиниринга бизнес-процессов; внедрение проекта реинжиниринга бизнес-процессов. Роль ИТ в РБП.

Раздел 2. Моделирование бизнес-процессов организации

Тема 4. Методы моделирования бизнес-процессов в организации

Основные понятия и определения подходов, методов и средств моделирования. Цели и задачи моделирования. Основные подходы к моделированию. Принципы структурного и объектноориентированного анализа. Понятие модели. Классификация моделей. Обоснование выбора методологии моделирования БП.

DFD-технология. SADT-технология. Язык моделирования UML. Схематическое представление бизнес-процессов: структурные карты, схемы бизнес-процессов. Язык ARIS.

Тема 5. Инструментальные средства моделирования бизнес-процессов в организации

Описание бизнес-процесса с помощью нотации и инструментальной среды. Классы инструментальных программных средств, используемых на различных этапах РБП: инструментальное средство Visio, ARIS-Toolset, Bpwin.

Рациональный выбор Case-системы.

Тема 6. Объектноориентированное моделирование бизнес-процессов с использованием ППП Natural Engineering Workbench (NEW)

Сущность объектноориентированного моделирования бизнес-процессов с использованием ППП. Модель прецедентов использования (П-модель). Объектная модель (О-модель). В-модель - модель взаимодействия объектов. Общая характеристика ППП Natural Engineering Workbench (NEW). Особенности моделирования информационных процессов с использованием ППП NEW. Построение диаграммы последовательности транзакций (TSD). Построение диаграммы структуры объектов (OSD). Построение диаграммы взаимодействия объектов (OID).

Тема 7. Информационные технологии в реинжиниринге и управлении бизнес-процессами в организации

Роль информационных технологий в реинжиниринге бизнеса. Технологии управления знаниями организации. Географические информационные системы. Применение информационных технологий в реинжиниринге бизнес-процессов. Примеры описания бизнес-процессов. Методология Sadt IDF0-IDF5. Методология DFD. Методология Oracle. Методология BAAN. Методология ARIS.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Форма контроля – экзамен.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.17 Категорийный менеджмент

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 ЗЕТ (360 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель состоит в овладении компетенции, заключающейся в развитии способностей управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству.

Задачи:

- усвоение основных понятий в области категорийного менеджмента;
- рассмотрение целей, задач и принципов категорийного менеджмента;
- определение товарных категорий как объектов категорийного менеджмента;
- изучение концепций товарного менеджмента и выявление их отличий от классических концепций управления торговым ассортиментом;
- рассмотрение процесса управления товарными категориями, характеристика этапов этого процесса;
- формирование умений определять товарные категории и оценивать их эффективность.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части учебного плана цикла

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

ПК-1 - способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия в области категорийного менеджмента, его структуру;
- объекты категорийного менеджмента: их признаки и классификацию;
- концепцию категорийного менеджмента, их отличия от классической концепции управления ассортиментом;
- субъекты, осуществляющие деятельность в области категорийного менеджмента;
- процесс управления товарными категориями, его основные этапы и их характеристику;

Уметь:

- анализировать структуру категорийного менеджмента;
- определять товарные категории с учетом принципов взаимозаменяемости и/или

дополняемости;

- устанавливать средства и методы деятельности категорийного менеджмента на разных этапах процесса управления товарными категориями;
- оценивать эффективность деятельности по управлению товарными категориями;

Владеть:

- умением определять товарные категории и применять методику эффективного отклика на запросы потребителей.

5. Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Введение в категорийный менеджмент.

Предмет и содержание дисциплины «Категорийный менеджмент», ее место в системе дисциплин. Роль дисциплины в формировании современной системы знаний в коммерческой подготовке выпускников для сферы товарного обращения. Сущность управления категорией. Эволюция концепций управления ассортиментом. История становления и сущность категорийного менеджмента. Специфика категорийного менеджмента.

Тема 2. Управление ассортиментом розничного торгового предприятия

Цели и задачи управления ассортимента розничного торгового предприятия. Классификация товаров для целей управления. Стратегическое и оперативное управление ассортиментом розничного торгового предприятия. Конкурентная стратегия и сегментация потребителей как основа для формирования ассортимента товаров. Разработка положения об ассортиментной политике розничного торгового предприятия.

Методы управления ассортиментом в торговле. Типовые сложности в управлении ассортиментом розничного торгового предприятия. Особенности управления укрупненным ассортиментом товаров. Особенности управления ассортиментом в магазинах разного формата. Роль информационных технологий в управлении ассортиментом товаров.

Тема 3. Внедрение категорийного менеджмента в розничной торговой организации

Происхождение, эволюция, определение, сфера применения категорийного менеджмента. Отличия традиционной системы закупок от управления ассортиментом по товарным категориям.

Основные этапы при переходе торговой организации на категорийный менеджмент. Проектирование организационной структуры управления ассортиментом розничной торговой организации при переходе на категорийный менеджмент. Адаптация бизнес-процессов организации к практике категорийного менеджмента.

Место и роль категорийных менеджеров в структуре управления торговой организации. Категорийный менеджер: решаемые задачи, функциональные обязанности. Зона ответственности. Квалификационные требования, предъявляемые к должности категорийного менеджера.

Тема 4. Формирование товарных категорий

Понятие товарной категории. Формирование номенклатуры товарных

категорий. Выбор основополагающего признака классификации. Товарный классификатор: понятие, уровни, примеры. Ассортиментная матрица: понятие, формирование.

Формирование структуры категории (компонентов категории). «Жесткие» и «мягкие» категории. Определение роли категории в структуре ассортимента. Вклад отдельных товаров категории в достижение целей магазина.

Формирование ассортимента категории. Роль категории в магазине определенного формата и тактика в отношении ассортиментного наполнения, выкладки.

Тема 5. Управление ассортиментом категории

Анализ сбалансированности ассортимента категории. Анализ рентабельности ассортимента. Оптимизация структуры категории.

Корректировка цен на товары внутри категорий. Ценообразование для товарных категорий с различной ролью в ассортименте.

Технология управления отдельными категориями.

Тема 6. Анализ результатов управления ассортиментом розничного торгового предприятия

Традиционный анализ ассортимента. Анализ продаж и доходности (АВС - анализ). Прогноз стабильности продаж (XYZ-анализ). Совмещенный АВС и XYZ-анализ. Оборачиваемость товарных запасов. Прогноз продаж новых товаров (анализ ассортимента по параметрам влияния).

Тема 7. Ассортиментная матрица. Принципы формирования и построения.

Ассортиментной матрицы. Этапы построения ассортиментной матрицы. Правила и алгоритм построения ассортиментной матрицы. Методы анализа и оценки сформированного ассортимента.

Тема 8. Стратегии и тактики в категорийном менеджменте.

Три основные стратегии управления категориями. Роли категорий и используемые стратегии.

Тактические решения, реализующие стратегии категории. «Движущие механизмы» при реализации стратегий.

Взаимосвязь маркетинга и тактики управления ассортиментом.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, **курсовая работа**, самостоятельная работа.

7. Форма контроля – экзамен.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.18 Управление информационными потоками

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины «Управление информационными потоками» формирование у студентов понимания совокупности методов, производственных процессов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, обработку, хранение, распределение и отображение информации с целью снижения трудоемкости процессов использования информационных ресурсов, а также повышения их надежности и оперативности

Задачи изучения учебной дисциплины «Управление информационными потоками» заключаются:

- освоение знаний, составляющих основу научных представлений об рас
- смотреть сущность информационного обеспечения управления предприятием; - изучить организационно-экономическую характеристику организации;
- рассмотреть информационные потоки в деятельности предприятия

3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к профессиональному циклу вариативной части обязательных дисциплин.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4 - способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической).

В результате изучения учебной дисциплины «Управление информационными потоками» обучающиеся должны:

- Знать назначение и виды ИС способных формировать информационные потоки; состав функциональных и обеспечивающих подсистем ИС; модели и процессы жизненного цикла ИС; методы информационного обслуживания; назначение и виды информационно-коммуникационных технологий (ИКТ); технологии сбора, предметной области, Информационных потребностей, формирования требований к ИС; принципы применения ИКТ накопления и распространения информации; методы анализа в ИС, решения задач в организационно-экономической сфере;
- Уметь проводить анализ предметной области; выявлять информационные потребности и разрабатывать требования к ИС; проводить

сравнительный анализ и выбор средств ИКТ для решения прикладных задач и создания ИС.

- Владеть навыками работы с информационными технологиями и системами в профессиональной деятельности по формированию информационных потоков.

5. Содержание учебной дисциплины (модуля)

Раздел 1. Введение.

Основные понятия (информация, информационный поток, организация, коммуникация, система, управление и т.д.), тезаурус. Жизненный цикл организации. Виды информации в области информационного менеджмента. Способы их хранения и передачи.

Раздел 2. Характеристики информационных потоков в организации.

Понятие и виды информационных потоков в организации. Параметры и характеристики информационных потоков. Движение информационных потоков. Связь направления движения информационных потоков с материальными и финансовыми потоками организации. Измерение информационных потоков организации

Раздел 3. Управление информационными потоками.

Формирование информационных потоков. Информационный менеджмент в организации. Управление информационными потоками. Совершенствование информационного управления организацией.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Форма контроля – экзамен.

Аннотация дисциплины
Б1.Б.19 Коммерческая деятельность

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 ЗЕТ (576 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель:

- формирование профессиональных знаний в области методологии и организации коммерческой деятельности, приобретение умений использовать эти знания в профессиональной деятельности, а также навыков самостоятельной работы в области торгового дела.

- формирование комплекса знаний и практических навыков в области организации и управления трудовыми процессами на предприятии в сфере торговли в условиях рыночной экономики.

- формирование профессиональных знаний и компетенций в области обеспечения безопасности организации в сфере коммерции, приобретение умений использовать эти знания в профессиональной деятельности, а также навыков самостоятельной работы в области торгового дела.

Задачи:

- освоение основ коммерческой деятельности применительно к сфере товарного обращения;

- изучение методов организации и развития коммерческой деятельности;

- овладение методологией коммерческой деятельности на рынке товаров;

- овладение методами управления коммерческими процессами торговых предприятий;

- изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования и контроля коммерческой деятельности;

- формирование знаний о проблемах организации и нормирования труда на современных предприятиях торговли; об основных тенденциях развития экономики и социологии труда; о законодательных и нормативных актах, регламентирующих вопросы организации труда на современном предприятии.

- изучение понятия и основных составляющих безопасности организации в сфере коммерции;

- освоение технологии проведения коммерческой разведки и бенчмаркинга;

- ознакомление с порядком защиты коммерческой тайны;

- освоение технологии оценки риска организации в сфере коммерции;

- изучение основных методов защиты персонала организации, клиентов, товаров от возможных последствий риска различного характера во всем процессе товарного продвижения;

- выявление особенностей обеспечения безопасности малого предприятия;

- изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования мероприятий по обеспечению безопасности организации в сфере коммерции.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общефессиональными компетенциями: (ОПК):

- готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово -технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5).

профессиональными компетенциями (ПК):

- способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК - 1);

- способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери (ПК-2);

- готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3);

- способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6);

- способностью организовывать и планировать материально - техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);

- готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания (ПК-8);

- готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, методологические основы коммерческой деятельности, ее составляющие элементы, договоры в коммерческой деятельности, ее государственное регулирование и контроль;

- сущность, содержание и характер труда работников торговли;

- формы разделения и кооперации труда работников предприятий оптовой и розничной торговли;
- организацию и порядок обслуживания рабочих мест на предприятиях торговли;
- требования к условиям труда и отдыха работников торговли;
- методы изучения затрат рабочего времени;
- основы нормирования труда;
- основные законодательные и нормативные акты по труду, используемые на предприятиях торговли;
- сущность безопасности коммерческой деятельности;
- основные понятия, цели, категории и законы, имеющие место в сфере коммерции;
- основные возможные виды опасности и их источники в сфере коммерции;
- возможный экономический и социальный урон в случае возникновения опасностей коммерции и методы их исследования;
- основные мероприятия по обеспечению безопасности организации в сфере коммерции;
- законодательные и нормативно-правовые документы и акты, регламентирующие обеспечение безопасности организации и коммерческих процессов.

уметь:

- выбирать поставщиков и торговых посредников, заключать договоры и контролировать их соблюдение, осуществлять анализ, планирование, организацию, учет и контроль коммерческой деятельности, прогнозировать ее результаты;
- применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции, маркетинга и логистики;
- формировать ассортимент, учитывать формирующие и регулировать сохраняющие товары факторы, получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;
- пользоваться действующей нормативной документацией в области организации труда;
- анализировать состояние и оценивать эффективность организации труда на предприятии торговли;
- управлять организацией труда на предприятиях оптовой и розничной торговли;
- рационально организовывать рабочие места отдельных категорий работников торговли;
- применять методы сбора, хранения, обработки и анализа информации для организации и управления коммерческой деятельностью;
- анализировать возможные факторы, создающие определенную угрозу функционирования коммерческого предприятия;
- предвидеть различные возможные угрозы и предпринимать адекватные

решения по предотвращению негативных последствий;

- обеспечивать безопасность организации;
- применять основные положения научных теорий в исследовании проблем создания безопасности предприятия, персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- пользоваться нормативными документами в разработке мероприятий по предотвращению возможных угроз;
- обобщать теоретические знания и практический опыт обеспечения безопасности организации коммерции.

владеть:

- аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой, деятельности на предприятиях;
- умением и навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой, деятельности организации;
- опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности;
- умениями вести деловые переговоры;
- осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников, заключать договоры и контролировать их исполнение;
- специальной терминологией и лексикой дисциплины «Организация труда работников торговли»;
- навыками самостоятельного совершенствования знаний по данной дисциплине.
- методами изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих безопасность коммерческой деятельности предприятия.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Введение

Раздел 1. Методологические основы коммерческой деятельности

Основные понятия и сферы применения коммерческой деятельности

Объекты коммерческой деятельности

Субъекты коммерческой деятельности

Методология коммерческой деятельности организации

Раздел 2. Управление коммерческой деятельностью организации

Информационное обеспечение коммерческой деятельности организации

Управление коммерческой деятельностью организации

Государственное регулирование и контроль коммерческой деятельности

Раздел 3. Материально-техническое и товарное обеспечение коммерческой деятельности организации

Материально-техническая база для коммерческой деятельности организации и ее обеспечение

Основы организации хозяйственных связей в торговле

Коммерческие сделки на рынке товаров и услуг

Договоры в коммерческой деятельности предприятий

Коммерческая деятельность по исследованию товарных рынков

Коммерческая деятельность по формированию ассортимента товаров
Коммерческая деятельность по оптовой закупке товаров
Коммерческая деятельность по организации товародвижения и
обеспечение обслуживания
Анализ и оценка коммерческой деятельности
Инновации и основы моделирования в сфере коммерции
Основы организации труда
Разделение и кооперация труда работников торговли
Организация и обслуживание рабочих мест на предприятиях торговли
Условия труда и отдыха на предприятиях торговли
Методы изучения затрат рабочего времени
Основы нормирования труда
Управление организацией труда и оценка ее эффективности
Введение. Экономическая безопасность и особенности ее обеспечения
Раздел 2. Экономическая безопасность и конкуренция на товарном рынке
Экономическая безопасность и особенности ее обеспечения
Конкурентные отношения на товарном рынке и коммерческий риск
предприятия
Раздел 3. Основные направления деятельности по обеспечению
безопасности организации
Порядок осуществления деловой разведки и бенчмаркинга на
предприятии
Информационная защита Коммерческая тайна и основные методы ее
защиты.
Обеспечение безопасности в процессе продвижении товара
Раздел 4. Охрана объектов, принадлежащих организации и обеспечение
лояльности персонала
Работа с правоохранительными органами и контрагентами.
Безопасность в малом бизнесе
Обеспечение лояльности персонала в структуре политики безопасности
предприятия.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная
работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

Аннотация дисциплины

Б1.В.ОД.1 Логика

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является расширение гуманитарных знаний студентов университета, формирование у обучающихся системного мышления, культуры правильного, т.е. последовательного, обоснованного непротиворечивого мышления, которое является необходимой предпосылкой в профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение предмета и овладение теоретическими основами логики;
- формирование логической культуры у студентов;
- способствовать овладению практическими навыками самостоятельного оперирования формами абстрактного мышления, основными и неосновными формально-логическими законами, методами познания и выявления причинно - следственных связей, средствами и способами аргументации, критики и опровержения в процессе профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные законы логики и формы мышления;

Уметь:

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного развития, профессиональной компетентности;

Владеть навыками:

- публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Предмет и значение логики

Понятие как форма мышления

Суждение как форма мышления

Логика вопросов и ответов

Умозаключение как форма мышления. Дедукция. Непосредственные умозаключения

Дедукция. Опосредованные умозаключения Индукция и аналогия

Логические основы аргументации Формы развития знания

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ОД.2 Маркетинг

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 ЗЕТ (360 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: ознакомление с теоретическими и практическими основами маркетинговой деятельности предприятия на основе использования маркетинговой информации, которая позволит выявить, куда выгоднее всего вложить капитал, где основать новое предприятие, каким его сделать, что хотят иметь потребители, какую цену готовы заплатить, в каких регионах испытывают наибольший спрос на этот товар и др.

Задачи освоения учебной дисциплины заключаются в изучении следующих вопросов: сущность, содержание и инструментарий маркетинга; современные концепции маркетинга, методологические основы и методы маркетинговой деятельности, виды и объекты маркетинга, стратегия маркетинга и критерии ее выбора, комплекс маркетинга, исследование рынка, сегментация рынка, система товародвижения в маркетинге, конъюнктура рынка, ценовая политика и ценообразование, стимулирование сбыта, маркетинговые коммуникации, методика проведения маркетингового исследования, организация маркетинговой деятельности на предприятии, планирование в системе маркетинга, контроль и контроллинг в системе маркетинга.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5).

профессиональные (ПК):

- готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3);

- способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности (ПК-10);

- способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

теоретические основы работы с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово - технологической) и проверять правильность ее оформления; выявления и удовлетворения потребностей покупателей товаров, их формирования с помощью маркетинговых коммуникаций, изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка; проведения научных, в том числе маркетинговых исследований в профессиональной деятельности; разработки инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).

Уметь:

работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово - технологической) и проверять правильность ее оформления; выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров, их формировать с помощью маркетинговых коммуникаций, изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка; проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности; разрабатывать инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).

Владеть:

навыками работы с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления; выявления и удовлетворения потребности покупателей товаров, их формирования с помощью маркетинговых коммуникаций, изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка; проведения научных, в том числе маркетинговых исследований в профессиональной деятельности; разработки инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Понятие маркетинга, его цели и функции в условиях российского рынка.

Типы и виды маркетинга

Исходные понятия маркетинга

Система маркетинга.

Маркетинговое исследование рынка.

Маркетинговое исследование рынков и предприятий.

Стратегия целевого маркетинга.
Товар и товарная политика в маркетинге.
Ценообразование в маркетинге Система
распределения и товародвижения Маркетинговые
коммуникации Планирование в маркетинге
Организация службы маркетинга на предприятии.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, курсовая работа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ОД.3 Методы идентификации и фальсификации товаров

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель: приобретение студентами знаний по теории и практике идентификации и фальсификации продукции, формирование необходимых для их профессиональной деятельности в условиях рыночной экономики, практических навыков по идентификации и обнаружению фальсификации продовольственных и непродовольственных товаров.

Задачи: приобретение студентами знаний по теории и практике идентификации и фальсификации продукции, формирование необходимых для их профессиональной деятельности в условиях рыночной экономики, практических навыков по идентификации и обнаружению фальсификации продовольственных и непродовольственных товаров.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Общепрофессиональные (ОПК):

- готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово -технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5);

Профессиональные (ПК):

- способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК- 1);

- способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации (ПК-4);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные понятия, термины и их определения в области идентификации и фальсификации, основные методы идентификации товаров и способы, обнаружения и защиты товаров от фальсификации, требования к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения;

уметь: эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству, оценивать соответствие

товарной информации требованиям нормативной документации, работать с нормативной и технической документацией в области оценки качества и подтверждения соответствия товаров (техническим регламентам, стандартам, классификаторами, подтверждать соответствие и др.),

владеть: навыками выбора критерии, позволяющие идентифицировать продукцию; правилами проведения идентификации и методами обнаружения фальсификации товаров на всех этапах товародвижения.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Основы идентификации и обнаружение фальсификации потребительских товаров

Идентификация и обнаружение фальсификации зерномучных, кондитерских товаров

Идентификация и обнаружение фальсификации молочных и мясных товаров

Идентификация и обнаружение фальсификации алкогольной продукции

Идентификация и обнаружение фальсификации рыбы и морепродуктов

Идентификация и обнаружение фальсификации пластических масс, товаров бытовой химии

Идентификация и обнаружение фальсификации изделий из стекла, керамики, металлов и сплавов

Идентификация и обнаружения фальсификации тканей и одежды, бытовой обуви

Идентификация и обнаружения фальсификации кожи и меха. Идентификации и обнаружения фальсификации парфюмерно-косметических товаров.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

Аннотация дисциплины

Б1.В.ОД.4 Организация торгово-технологических процессов

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 ЗЕТ (360 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у бакалавров знаний и компетенций в области организации торгово-технологических процессов, происходящих в различных звеньях товародвижения.

Задачами дисциплины являются:

1. изучение объектов, субъектов, средств и методов организации торгово-технологических процессов;

2. изучение процессов приемки, хранения, инвентаризации; форм и методов товарного предложения и торгового обслуживания в предприятиях оптовой и розничной торговли и направлений их совершенствования;

3. овладеть знаниями по оптимизации бизнес-процессов сетей поставок и управлению запасами товаров;

4. приобрести умение в принятии решений и квалификационной оценке возникающих ситуаций в процессе организации торгово-технологических процессов.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу к вариативной части обязательных дисциплин. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери (ПК-2)

- способностью тактически и стратегически управлять бизнес - процессами сетей поставок (ДПК-1);

- умением выбирать и внедрять технологии управления запасами по всей цепи поставок (ДПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: подходы к управлению торгово-технологическими процессами на предприятии; виды товарных потерь, причины их возникновения, меры по предупреждению и сокращению; современные технологии управления запасами.

Уметь: анализировать управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, учитывать и списывать потери; выбирать и внедрять технологии управления

запасами по всей цепи поставок

Владеть: методами управления торгово-технологическими процессами на предприятии; технологиями управления запасами

5. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)

Тема 1. Цели, задачи, предмет и основные звенья товародвижения

Основные понятия: товародвижение, товароснабжение, технология, технологический процесс, торговый процесс, операции. Сущность, роль и значение процесса товародвижения. Факторы, влияющие на процесс товародвижения. Технологическая цепь товародвижения, ее участники, принципы рационального построения. Управление каналами товародвижения. Создание единой холодильной технологической цепи. Инновационный процесс в торговле и его влияние на товародвижение.

Тема 2. Формирование и управление ассортиментом товаров.

Ассортимент товаров и его виды. Виды спроса. Принципы формирования ассортимента. Источники закупки товаров. Показатели ассортимента. Методы анализа ассортимента. Направления рационализации ассортимента товаров.

Тема 3. Технологии управления запасами.

Сущность и виды запасов предприятия. Методы оценки результатов и повышения эффективности использования запасов. Оценка динамики и структуры запасов. Товарооборачиваемость. Выбор модели управления запасами.

Тема 4. Тара и ее роль в процессе товародвижения

Роль, и значение упаковки и тары в товародвижении. Классификация и основные виды тары. Требования, предъявляемые к таре. Стандартизация и унификация тары. Основные тенденции в совершенствовании тары. Операции с тарой.

Тема 5. Организация перевозки товаров

Роль и задачи транспорта в процессе товародвижения. Характеристика отдельных видов транспортных средств. Выбор видов транспорта для перевозки грузов. Пакетные и контейнерные системы грузовой переработки товарных потоков.

Документы, регламентирующие взаимоотношение сторон при перевозке грузов. Транспортно-экспедиционное обслуживание предприятий торговли. Основные тенденции в развитии внутренних перевозок.

Тема 6. Классификация предприятий оптовой торговли.

Оптовая торговля в условиях рыночной экономики. Услуги, оказываемые клиентам оптовой торговлей. Оптовые организации, их виды, типы, функции. Оптовые структуры общенационального масштаба и регионального уровня. Независимые оптовики. Торгово-посреднические структуры. Организаторы оптового оборота.

Тема 7. Товарные склады в оптовой торговле

Роль складов в процессе товародвижения. Классификация складов. Размещение складов. Виды складских помещений. Особенности устройства и планировки складов. Параметры склада. Методика расчета потребности в

складской площади.

Тема 8. Организация и технология складских процессов

Составляющие складского процесса, принципы организации и управления. Организация приемки транспортных средств, документальное оформление. Технология разгрузки транспортных средств и внутрискладского перемещения грузов. Технология приемки товаров на складе и документальное оформление. Технология размещения, укладки и хранения товаров на складе. Технология процессов отборки, комплектования партий товаров и отправки их потребителям. Механизация и автоматизация трудоемких работ. Технико-экономические показатели работы складов.

Тема 9. Управление складским технологическим процессом

Организация управления складским технологическим процессом. Требования, предъявляемые к управлению торгово-технологическими процессами. Объект и субъект управления на предприятиях оптовой торговли. Управление погрузочно-разгрузочными и транспортными операциями. Управление хранением товаров на складе. Автоматизированное управление складскими операциями. WMS - системы.

Структура управления склада и функции ее работников. Организация труда складских работников. Организация материальной ответственности на складе. Охрана труда персонала.

Тема 10. Инфраструктура розничной торговли

Концептуальные основы формирования инфраструктуры розничной торговли. Классификация предприятий, их виды, типы, функции. Сущность и значение розничной торговой сети. Классификация розничной торговой сети, ее структура. Принципы размещения предприятий розничной торговли в городской застройке и в сельских поселениях. Стационарная и нестационарная торговая сеть. Магазинные и внемагазинные формы продажи товаров. Автоматизация процессов продажи товаров. Форматы магазинов, их характеристика. Сетевая торговля, эволюция развития, проблемы развития в российских условиях.

Тема 11. Устройство и планировка магазинов.

Технологические и общетехнические требования к устройству магазинов. Состав помещений магазинов, их планировка. Организация внутреннего пространства торговых помещений. Технология размещения товаров в торговом зале. Способы расстановки оборудования. Рационализации планировки магазина.

Тема 12. Организация закупки товаров

Изучение и прогнозирование покупательского спроса. Определение потребности в товарах. Выявление источников поставок. Выбор поставщика. Анализ поведения рынка. Поиск потенциальных поставщиков. Определение размера заказа. Установление хозяйственных связей.

Тема 13. Организация и технология завоза товаров в розничную торговую сеть

Выбор метода завоза товаров. Организация и технология централизованной доставки товаров в розничную торговую сеть. Графики и

схемы завоза товаров в розничную торговую сеть. Маршруты завоза товаров. Организация завоза товаров в розничные торговые предприятия. Сущность и основные требования к организации товароснабжения розничной торговой сети. Формы товароснабжения, схемы и маршруты завоза товаров в розничную торговую сеть.

Тема 14. Организация приемки товаров

Технология операций по поступлению и приемке товаров в розничных торговых предприятиях. Порядок приемки товаров. Проверка количества поступивших товаров. Сроки приемки. Проверка качества и комплектности поступивших товаров. Принятие товаров на учет.

Тема 15. Организация хранения и подготовки товаров к продаже

Технологии хранения. Способы хранения товаров. Способы укладки. Режимы хранения. Товарные потери. Нормируемые товарные потери. Естественная убыль. Списание товарных потерь. Мероприятия по сохранности товаров в магазине. Подготовка товаров к продаже. Перемаркировка товаров. Оформление ценников.

Тема 16. Выкладка товаров

Виды выкладки. Методы выкладки. Способы выкладки. Распределение полочного пространства. Влияние перемещения товаров на товарооборот. Определение места товаров в пределах полки. Определение размера выкладки. Оформление полок. Реклама и ценники в месте продажи.

Тема 17. Организация и технология розничной продажи товаров.

Методы продажи. Достоинства и недостатки методов продажи. Торговый процесс продажи товаров. Операции расчета с покупателями. Электронизация торговых операций. Автоматизация контрольно-кассовых операций и использование пластиковых карт при расчетах с покупателями.

Тема 18. Организация торгового обслуживания на предприятиях розничной торговли

Формы торгового обслуживания. Услуги, оказываемые покупателям торговыми предприятиями. Внемагазинные формы продажи товаров. Правила продажи отдельных видов товаров. Культура и качество торгового обслуживания.

Тема 19. Защита прав потребителей и государственный контроль торговли

Нормативные акты, регулирующие отдельные сферы потребительского законодательства в РФ. Роль Закона РФ «О защите прав потребителей» в установлении прав и обязанностей организаций, продающих товары или оказывающих услуги, и граждан-потребителей этих товаров и услуг, его структура и характеристика содержания основных разделов. Организация государственного контроля торговли. Роль отдельных органов государственного управления в осуществлении контроля торговли.

Тема 20. Управление торгово-технологическими процессами на предприятии

Содержание управления торгово-технологическими процессами в магазине. Субъект и объект управления. Управление товарными запасами, ассортиментом товаров, управление товарными и покупательскими потоками.

Управление процессом обслуживания покупателей.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Форма контроля – зачет и экзамен.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ОД.5 Товароведение однородных групп товаров

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 ЗЕТ (360 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: сформировать компетенции обучающего в постижении концептов науки товароведения однородных групп товаров, необходимых для компетентной оценки их как объектов коммерческой деятельности, чтобы минимизировать риски контрагентов в системе обращения «товар-деньги» и получить максимум выгоды.

Задачи:

- приобрести навыки, используя товар в своих коммерческих действиях (целях), сознательно руководствоваться моральной философией - этикой ответственности, истоки которой восходят к началу истории человечества и ориентируют сегодня предпринимателя на достижение экологической безопасности путем экономии энергии, ресурсов, сохранения окружающей среды в оптимальных параметрах жизнеобеспечения, отдавая предпочтение товарам, полученным по безотходной технологии;

- понимать сущность и значение при формировании ассортиментной политики предприятия мировоззренческого плюрализма потребителей в удовлетворении витальной потребности на принципах аскетизма и гедонизма, что способствует в торговых организациях предотвратить риск снижения объема продаж и прибыли в дни религиозных праздников, предлагая им товар, относящийся к халяльной и кашерной пище;

- дать социальную, экономическую и правовую оценку физико-химическим показателям качества и безопасности, выступающих как регулятивы качества товаров на рынке;

- сформировать способность давать гуманистическую оценку современным товарам (обычные, содержащие пестициды, пищевые и биологически активные добавки, генномодифицированные и органические продукты), создавая, таким образом возможность фирме заботиться о здоровье потребителя, что повышает её имидж на рынке в условиях конкуренции.

- сформировать способность, используя знания концептуальных основ товароведения однородных групп товаров, гарантировать минимальные риски еще до того, как поступил товар в оптовые и розничные предприятия путем организации закупки и поставки товаров, основанных на стандартах управления качеством, направленных на обеспечение гарантии качества, на повышение эффективности и снижение рисков

- сформировать способность осуществлять мониторинг надежности действия поставщиков по поставкам качественной закупаемой продукции на основании анализа сопроводительных документов, удостоверяющих качество поставляемых товаров (сертификат соответствия, декларация соответствия и др.), укрепляющих конкурентные позиции фирмы по защите прав потребителей, стабилизации объема продаж и прибыли

- сформировать способность классификации потерь продовольственных товаров по их правовым последствиям, наступающих после реализации риска безопасности;

- сформировать способность классифицировать товары, используя концепт «потребительские свойства» на однородные группы для эффективного упорядочивания организационных, управленческих задач, связанных с закупками, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров;

- сформировать способность классифицировать товары по степени возникновения риска и предлагать рекомендации производителям разрабатывать и внедрять стандарты организации по материально-техническому обеспечению, сбыту и контролю качества продукции.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные (ОПК):

- готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности(коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверить правильность ее оформления (ОПК-5)

Профессиональные (ПК):

- способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК - 1);

- способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации (ПК-4).

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

знать: основные категории товароведения и их взаимосвязь;

ассортиментные, квалитетические, количественные характеристики товаров; классификацию укрупненного ассортимента потребительских товаров; факторы, формирующие и сохраняющие качество и безопасность товаров; виды товарных потерь, причины возникновения, порядок списания, меры предупреждения и сокращения; виды, формы, средства товарной информации, технические регламенты и другие российские и международные нормативно-правовые документы, регламентирующие качество и безопасность товаров; номенклатуру потребительских свойств и показатели качества потребительских товаров; приемы систематизации и идентификации однородных групп товаров.

Уметь: формировать ассортимент, оценивать качество, учитывать формирующие и регулировать сохраняющие товары факторы, получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товаров из маркировки и товаросопроводительных документов; умение систематизировать и обобщать информацию о товарах, их ассортименте и свойствах; определять основные направления совершенствования ассортиментной политики; проводить приемку товаров по количеству и качеству; обладать способностью классифицировать товары на однородные группы.

Владеть: навыками работы с товарами разного назначения, с нормативными документами по оценке соответствия, основными методами и приемами проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров; экспрессными способами идентификации разных групп потребительских товаров; навыками разработки, принятия и реализации управленческих решений.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Товароведение однородных групп продовольственных товаров

Товары как объекты коммерческой деятельности

Химический состав как основа формирования потребительской стоимости, качества и ассортимента продовольственных товаров

Товароведение и оценка качества плодоовощных

товаров Товароведение и оценка качества зерномучных

товаров Товароведение и оценка качества вкусовых

товаров

Товароведение и оценка качества меда, сахара, крахмала и кондитерских товаров

Товароведение и оценка качества мясных товаров Товароведение и оценка качества рыбных товаров

Товароведение и оценка качества молочных и яичных товаров

Раздел 2. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров Общие концептуальные основы товароведения непродовольственных товаров

Товароведение и оценка качества товаров бытовой химии Товароведение и оценка качества хозяйственных товаров из пластмасс, стекла, керамики и металлов

Товароведение и оценка качества строительных товаров

Товароведение и оценка качества электробытовых товаров

Товароведение и оценка качества текстильных товаров

Товароведение и оценка качества кожевенно-обувных товаров

Товароведение и оценка качества пушно-меховых товаров

Товароведение и оценка качества предметов личного обихода

Товароведение и оценка качества товаров культурно-бытового назначения

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, курсовая работа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ОД.6 Инфраструктура товарного рынка

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 ЗЕТ (360 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: формирование профессиональных знаний и умений в области методологии и организации коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка, приобретение умений использовать эти знания в профессиональной деятельности, а также навыков самостоятельной работы в области торгового дела.

Задачи:

- освоение основ коммерческой деятельности применительно к инфраструктуре рынка;
- изучение методов организации и развития коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка;
- овладение методологией коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка;
- овладение методами управления коммерческими процессами предприятий, входящих в инфраструктуру рынка;
- изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования и контроля коммерческой деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные (ПК):

- готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3);
- способностью организовывать и планировать материально - техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);
- готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания (ПК-8).

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, методологические основы коммерческой деятельности, ее составляющие элементы, договоры в коммерческой деятельности, ее

государственное регулирование и контроль;

уметь:

- выбирать поставщиков и торговых посредников, заключать договоры и контролировать их соблюдение, осуществлять анализ, планирование, организацию, учет и контроль коммерческой деятельности, прогнозировать ее результаты;

- применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции, маркетинга и логистики;

- формировать ассортимент, оценивать качество, учитывать формирующие и регулировать сохраняющие товары факторы, получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;

- применять методы сбора, хранения, обработки и анализа информации для организации и управления коммерческой, маркетинговой и логистической деятельностью;

владеть:

- аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой, маркетинговой и логистической деятельности на предприятиях;

- умением и навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой, маркетинговой, и логистической деятельности организации;

- опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности;

- умениями вести деловые переговоры;

- осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников, заключать договоры и контролировать их исполнение.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Методологические основы коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка

1. Введение

2. Основы организации коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка.

3 Объекты и субъекты коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка

4 Методология коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка

Раздел 2. Управление коммерческой деятельностью предприятий, входящих в инфраструктуру рынка

5. Информационное обеспечение коммерческой деятельности предприятия

6. Подсистема тароупаковочной индустрии

7. Организация коммерческой деятельности в инфраструктуре транспортного обеспечения

8. Коммерческая деятельность в торгово-посреднических предприятиях и

в складском хозяйстве

9. Материально-техническое обеспечение коммерческой деятельности
10. Формирование инфраструктуры лизингового рынка
11. Коммерческая деятельность в инфраструктуре лизингового рынка
12. Организация коммерческой деятельности финансово - кредитной

подсистемы инфраструктуры рынка

13. Факторинг и клиринг в коммерческой деятельности предприятий
14. Франчайзинг в предпринимательской деятельности
15. Организация коммерческой деятельности страховых компаний
16. Кадровое обеспечение товарного рынка

Раздел 3. Анализ и оценка коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка

17. Эффективности коммерческой деятельности организации, входящих в систему инфраструктуры товарного рынка
18. Риски в инфраструктуре товарного рынка.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом и зачетом с оценкой.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ОД.7 Международная торговля

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 ЗЕТ (288 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: формирование у студентов экономических знаний об основных базовых элементах в современной системе функционирования международной торговли, особенностях и тенденциях ее развития, которые развиваются в современных условиях под влиянием процессов глобализации и интернационализации.

Задачи освоения дисциплины заключаются в изучении закономерностей, тенденций и принципов развития системы международной торговли, рассмотрении понятия конкуренции в международной торговле, ее характера, факторов проявления, особенностей и уровня на мировых экспортных рынках, ознакомления студентов с тенденциями и перспективами развития международной торговли на современном этапе, формирования представления о составе и состоянии основных международных товарных рынков и характере их развития, в анализе особенностей внешней торговли различных стран мира.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные (ПК):

- способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6);
- готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основы проведения деловых переговоров, заключения договоров; основы разработки стратегии предприятия

уметь: выбирать деловых партнеров, вести с ними деловые переговоры и заключать договора, контролировать их выполнение; анализировать и разрабатывать стратегию предприятия

владеть: заниматься поиском деловых партнеров, вести переговоры, заключать договора, контролировать их выполнение, анализировать и разрабатывать стратегию маркетинга.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Система международной торговли
Конкуренция в системе международной торговли

Формы и методы международной торговли
Международные торговые организации и межнациональная
регламентация международной торговли
Мировой товарный рынок. Конъюнктура и прогнозирование мировых
товарных рынков
Международная торговля сырьевыми товарами
Мировой рынок сельскохозяйственного сырья и продовольствия
Мировой рынок продукции обрабатывающей промышленности
Международный технологический обмен. Международная торговля
услугами
Роль и место отдельных групп стран в международной торговле.
Особенности внешней торговли различных стран мира.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, курсовая работа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ОД.8 Экономика малого и среднего бизнеса

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование теоретических знаний, умений и навыков расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализа и содержательной интерпретации полученных результатов при разработке стратегии организации.

Задачи:

- изучение особенностей функционирования организаций различных хозяйственно-правовых форм в динамически изменяющейся рыночной среде;
- выработка и закрепление навыков проведения комплексных экономических расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- выработка умений определения и обоснования выбора экономически целесообразной стратегии и тактики хозяйственной деятельности организации;
- системное изучение экономического инструментария, оценки уровня экономической эффективности деятельности организации, способов максимизации прибыли, минимизации убытков и обеспечения конкурентоспособности;
- освоение методов прогнозирования развития экономических процессов и выработки стратегии развития организации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

- способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);

Профессиональные (ПК):

- способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5);

- готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- субъектов предпринимательства, их организационно-правовые формы, структуру; нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства;
- основные понятия дисциплины экономика организации, внешнюю и

внутреннюю среду организации, инфраструктуру и организационную структуру организации;

- экономические ресурсы организации, их сущность и структуру;
- классификацию и структуру издержек производства и обращения;
- экономическую сущность и источники доходов организаций;
- этапы формирования и использования прибыли организации;
- показатели эффективности деятельности организации;
- сущность планирования в организации, основные методы

планирования.

Уметь:

- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- последовательно и грамотно излагать материал; самостоятельно работать с учебной литературой;
- производить анализ экономических показателей деятельности организации;
- осуществлять экономические расчеты по обоснованному планированию и прогнозированию финансово-хозяйственной деятельности организации;
- разрабатывать мероприятия по повышению эффективности деятельности организаций и укреплению их конкурентоспособности.

Владеть:

- навыками сбора, анализа, обработки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций;
- методами расчетов экономических показателей;
- методами оценки эффективности деятельности организации;
- навыками планирования и прогнозирования экономических показателей.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Организация (предприятие) - основное звено экономики

Основные средства организации. Оборотные средства организации

Трудовые ресурсы организации

Организация производства и управления на предприятии

Экономический механизм функционирования организации

Формирование объемов деятельности организации

Расходы организации

Доходы и прибыль организации

Финансовое состояние организации

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

Аннотация дисциплины

Б1.В.ОД.9 Стратегическое планирование коммерческой деятельности

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 ЗЕТ (324 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: изучение и усвоение теоретических, методологических, методических, информационных и организационных основ стратегического планирования на уровне предприятия (фирмы).

Основная задача курса – ознакомление студентов с отечественным и зарубежным опытом стратегического планирования и управления на микроуровне национальной экономики, а также формирование конкретных практических навыков по обоснованию и принятию плановых и управленческих решений.

Задачи:

- изучение основных понятий, концепций и моделей стратегического планирования;
- ознакомление с современными подходами и тенденциями в управлении фирмой,
- изучение методологических и методических основ стратегического анализа;
- изучение процесса целеполагания на предприятии;
- изучение моделей стратегического выбора;
- ознакомление с инструментарием стратегического управления.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

- способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);
- способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-6);

Общепрофессиональные (ОПК):

- способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ОПК-2);
- умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);
- способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной

деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической);

Профессиональные (ПК):

- способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);

- готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9);

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- теоретические, методологические, методические, информационные и организационные основы стратегического планирования на уровне предприятия (фирмы);

уметь:

- выстроить процессы стратегического планирования в организации, в частности:

- сопоставлять потенциальные возможности развития предприятия и его фактическое состояние;

- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности;

- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений;

- правильно определять эффективные стратегии;

владеть:

- методами прогнозирования, планирования и управления при разработке стратегических планов;

- технологиями управления изменениями в организации;

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;

- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

РАЗДЕЛ 1. Стратегическое планирование: общие понятия и определения. Этапы формирования стратегического плана

Тема 1. Понятие стратегии. История становления и развития стратегического планирования.

Этапы формирования стратегического плана

История становления и развития стратегического планирования как самостоятельного направления экономической науки.

Предпосылки развития стратегического планирования на российских предприятиях.

Стратегическое планирование: сущность, основные понятия и определения.

Особенности стратегических решений.

Понятие стратегии развития предприятия. Отличительные особенности стратегии по И. Ансоффу и Г. Минцбергу. Процесс реализации стратегии.

Модель Гарвардской школы бизнеса.

Методологические принципы стратегического планирования.

Модель формирования стратегического плана И. Ансоффа.

Схема формирования стратегического плана по Г. Стейнеру.

Контур стратегического планирования. Этапы формирования стратегического плана предприятия.

Тема 2. Выработка стратегии развития предприятия

Подход к выработке стратегии предприятия Б. Ричардсона и Р. Ричардсона.

Корпоративное планирование. Итеративное планирование. Интуитивное планирование. Хаотическое планирование.

Анализ школ стратегического планирования: школа дизайна; школа планирования; школа позиционирования; школа предпринимательства; когнитивная школа; школа обучения; школа власти; школа культуры; школа внешней среды; школа конфигурации.

Типы стратегий по Г. Минцбергу. Стили стратегического управления («плановый», «антрепренерский», «идеологический», «парашют», «процесс», «разъединение», «консенсус», «вынуждение»).

Типы стратегий по Р. Майлсу и С. Сноу. Стили стратегического управления: «защитники», «наступающие», «аналитики», «реактивщики».

Процедуры выработки плановых решений – планирование «снизу-вверх», «сверху-вниз», интерактивное планирование.

РАЗДЕЛ 2. Методологические принципы и методические вопросы проведения стратегического анализа предприятия

Тема 3. Содержание и принципы проведения стратегического анализа

Определение и суть стратегического анализа.

Методологические принципы организации стратегического анализа.

Процедура проведения стратегического анализа по Г. Киперману.

Методы управленческого анализа.

Классификация проблем предприятия: сущностные, социокультурные, ситуационные. Определение стратегических ресурсов предприятия и сфер его деятельности. Конкурентные преимущества предприятия. Определение области стратегических возможностей.

Стратегические проблемы предприятия.

Тема 4. Анализ внешней деловой окружающей среды

Понятие внешней деловой окружающей среды.

Основные составляющие внешней среды. Цели анализа внешней среды. Методы реагирования на изменения внешней среды. Основные типы внешнего окружения.

Анализ динамизма и сложности внешней деловой окружающей среды. Неопределенность внешней среды.

Анализ общей (дальней) окружающей среды (макросреды). Система PESTYLE=(экономические, социальные, политические и технологические прогнозы).

Экономическая среда. Циклы деловой активности. Государственная экономическая политика. Прогнозы экономической среды.

Социополитическая среда. Законодательная база государства. Прогнозы политической обстановки. Государственное регулирование национальной экономики. Социокультурные факторы, воздействующие на эффективность функционирования предприятия.

Технологическая среда. Цели научно-технического прогноза. Характеристики, используемые при проведении технологического анализа и составлении прогноза общей (дальней) окружающей среды.

Методы прогнозирования, применяемые при анализе общей деловой окружающей среды.

Тема 5. Анализ специфической (ближней) окружающей среды

Структура специфической (ближней) окружающей среды (рыночного окружения (микросреды)).

Изучение производственных трендов. Производственный прогноз. Изучение и прогнозирование структурных сдвигов в экономике. Анализ цикла отраслевого развития. Основные показатели анализа отрасли.

Конкурентный анализ специфической окружающей среды.

Структурный анализ конкурентного окружения. Пять сил конкуренции по М. Портеру. Угроза появления новых конкурентов. Конкуренция товаров-заменителей. Возможности потребителей. Власть поставщиков. Соперничество между действующими конкурентами.

Понятие стратегических групп. Определение конкурентных позиций (анализ стратегических групп). Показатели, используемые при анализе стратегических групп.

Анализ структуры рынка (позиций на рынке). Доля рынка.

Тема 6. Анализ ресурсного потенциала предприятия (внутренних возможностей)

Определение ресурсного потенциала.

Анализ ресурсного потенциала предприятия.

Система ценностей (цепочка ценностей по М. Портеру).

Принципы создания конкурентных преимуществ.

Основные этапы хозяйственной деятельности, создающие главные ценности.

Оценка ресурсов и эффективности предприятия (физические, человеческие, финансовые ресурсы, нематериальные активы). Продуктивность ресурсов. Эффективность ресурсов.

Финансовый анализ деятельности предприятия. Анализ ликвидности. Анализ деятельности. Анализ структуры капитала. Анализ рентабельности. Анализ рыночной активности.

Последовательность анализа финансовой деятельности предприятия.

Совместимость показателей, применяемых при различных подходах к финансовому анализу деятельности предприятия.

Сравнительный анализ ресурсного потенциала предприятия. Исторический анализ предприятия. Сравнение с отраслевыми нормативами. Использование «кривой опыта».

Система контроля. База стратегических данных.

Методические подходы к анализу ресурсного потенциала российских предприятий.

Анализ основных технико-экономических показателей.

Анализ производственной программы предприятия и её рентабельности.

Анализ имущественного комплекса.

Стратегический потенциал предприятия.

Тема 7. Основные методы стратегического анализа

Портфельный анализ – сущность и цели.

Понятие, суть и основные цели проведения SWOT-анализа. Процедура проведения SWOT-анализа.

Оценка возможностей и угроз, исходящих из внешней окружающей среды предприятия. Идентификация. Определение силы (мощности) конкретных возможностей и угроз. Оценка вероятности возникновения конкретных возможностей и угроз. Классификация конкретных возможностей и угроз, определяемых внешней окружающей средой.

Оценка силы и слабостей, определяемых ресурсным потенциалом предприятия. Оценка собственно ресурсного потенциала. Оценка операционного потенциала. Подход Г. Гринли к оценке операционного потенциала. Маркетинг. НИОКР. Производство. Финансы (финансовая структура капитала). Персонал. Оценка управленческого потенциала. Управленческий профиль предприятия по И. Ансоффу.

Анализ конкурентного окружения.

Классификация конкурентной силы по Ф. Котлеру.

Модель PIMS (воздействие маркетинговой стратегии на прибыль).

РАЗДЕЛ 3. Процесс целеполагания как этап стратегического планирования

Тема 8. Определение миссии предприятия

Понятие миссии предприятия.

Определение миссии предприятия и ценностей высшего руководства. Экономическая, социальная и управленческая «философия» предприятия. «Имидж» предприятия. Миссия предприятия как инструмент улучшения качества стратегических решений.

Процедура выработки миссии предприятия.

Элементы миссии предприятия: базовые направления по системе «продукт/услуга», «покупатели/рынок», базовые направления технологических усилий. Рост и прибыльность, как составляющие миссии предприятия. Уровень и структура предпринимательства. Структура экономической и производственной деятельности предприятия.

Социальная ответственность. Классификация сфер социальной ответственности. Формы реализации социальной ответственности.

Понятие стейкхолдеров. Теория стейкхолдеров.

Факторы, влияющие на выработку миссии предприятия.

Тема 9. Ценности высшего руководства и организационная культура

Понятие ценностей высшего руководства.

Система ценностей высшего руководства.

Факторы, определяющие ценности высшего руководства.

Последовательность формирования ценностей высшего руководства.

Соотношение ценностей высшего руководства с миссией и целями предприятия.

Внутренняя система ценностей высшего руководства. Внешняя система ценностей высшего руководства.

Экономическая и социальная ориентация ценностей высшего руководства.

Личные цели менеджера.

Понятие организационной культуры предприятия и её основные функции.

Процесс формирования организационной культуры на предприятии.

Коммуникативное поведение предприятия. Внешняя коммуникация. Внутренняя коммуникация и её основные элементы.

Влияние ценностей и организационной культуры предприятия на выбор стратегии.

Тема 10. Определение целей развития предприятия

Понятие целей развития предприятия.

Формулирование целей.

Анализ полной иерархии целей. Цели системы. Цели участников.

Принципы построения полной иерархии целей развития предприятия.

Характеристика целей развития предприятия. Цели направления развития.

Цели, характеризующие эффективность функционирования системы. Внутренние и внешние цели. Показатели целеполагания. Восемь ключевых пространств определения целей предприятия.

Временный горизонт целей. Цели долгосрочного планирования.

Требования, предъявляемые к формулированию целей развития предприятия (критерии качества поставленных целей).

Принципиальная схема процедуры формулирования целей развития предприятия.

Конкурентный подход в определении целей предприятия.

Анализ пробелов.

Корректировка и переформулирование целей.

Тема 11. Учет цикличности развития экономических систем в стратегическом анализе и при целеполагании

Циклы деловой активности.

Понятие отраслевого цикла. Модель отраслевого цикла М. Портера. Критерии, характеризующие фазы отраслевого цикла (поведение покупателя, изменение продукции, производство, конкуренция, риск, доходы).

Модель отраслевого цикла «спрос-технология» по И. Ансоффу.

Цикл развития предприятия.

Формы и стадии циклического развития предприятия.

Внешние и внутренние причины цикличности развития предприятия.

Особенности стратегического планирования на различных стадиях цикла развития предприятия.

РАЗДЕЛ 4. Модели стратегического выбора

Тема 12. Модели стратегического выбора

Матрица возможностей по товарам/рынкам И. Ансоффа.

Стратегия проникновения на рынок. Стратегия развития рынка. Стратегия разработки товара. Стратегия диверсификации.

Матрица «рынок–продукт» по Г. Стейнеру.

Понятие стратегических полей бизнеса.

Типовые стратегии по М. Портеру. Конкурентное преимущество и его виды. Сфера конкуренции. Стратегия лидерства за счет экономии на издержках. Кривая опыта. Экономия на масштабах производства. Риски, связанные со стратегией лидерства по издержкам. Стратегия дифференциации. Риски, возникающие при применении стратегии дифференциации. Стратегия фокусирования. Сфокусированная стратегия низких издержек. Сфокусированная стратегия дифференциации. Стратегия оптимальных издержек. Типовые стратегии и прибыльность. Дифференциация и эффективность.

Классификация конкурентных стратегий по Ф. Котлеру. Стратегия «лидера». Стратегия «бросающего вызов». Стратегия «следующего за лидером». Стратегия специалиста.

Стратегия первопроходца. Стратегия синергизма.

Теория «ключевых компетенций корпорации» Г. Хамела и К.К. Прахалада.

Модели стратегического выбора в зависимости от жизненного цикла продукта.

Модели стратегического выбора на основе цикла развития предприятия.

Модель роста фирмы И. Ансоффа.

Стратегия роста. Базовые стратегические альтернативы стратегии роста.

Стратегия стабилизации.

Стратегия выживания.

Последовательность действий по решению проблем для фирмы, применяющей стратегии реактивного, активного и планового управления.

Задачи антикризисного управления.

Тема 13. Анализ подходов к портфельному выбору

Понятие стратегической единицы бизнеса и портфеля предприятия.

Портфельный анализ. Методологические принципы проведения портфельного анализа. Этапы проведения портфельного анализа.

Основные методы портфельного анализа.

Матрица Бостонской консультационной группы (БКГ). Выбор стратегий в рамках матрицы БКГ. Преимущества и недостатки использования матрицы БКГ. Модифицированная матрица БКГ.

Матрица «Мак-Кинзи». Привлекательность рынка. Стратегическое положение предприятия. Факторы, используемые в матрице «Мак-Кинзи». Факторы конкуренции. Финансово-экономические и социально-психологические факторы.

Модель «Мак-Кинзи 7-S».

Матрица фирмы Arthur D. Little (ADL/LC).

РАЗДЕЛ 5. Стратегическое планирование в условиях диверсификации производства

Тема 14. Основные элементы теории диверсификации

Понятие диверсификации и её причины.

Цели и виды диверсификации.

Мотивы диверсификации.

Возможности диверсификации. Вертикальная и горизонтальная диверсификация. Побочная (конгломеративная) диверсификация.

Движущие силы и критерии диверсификации производства.

Критерии оценки диверсифицированных компаний.

Тема 15. Сущность и типы корпоративных стратегий диверсификации

Методы диверсификации: адаптация, экспансия, поглощение, слияние, присоединение, инвестиции, содействие.

Формирование корпоративных стратегий диверсификации на основе цикла развития предприятия. Стратегические действия предприятия в условиях диверсификации производства.

Корпоративные стратегии диверсификации производства на стадии роста: вертикальная диверсификация, диверсификация в родственные и неродственные отрасли, комбинированная диверсификация. Формы реализации корпоративных стратегий диверсификации на стадии роста предприятия: поглощение, создание нового или совместного предприятия.

Транснациональная диверсификация.

Стадия нестабильного функционирования предприятия: корпоративные стратегии восстановления, экономии и реструктуризации портфеля деловой активности.

Корпоративные стратегии продажи и ликвидации бизнеса на стадии выживания предприятия.

Факторы, влияющие на эффективность функционирования диверсифицированных компаний: производственная структура и структура системы управления, организационная культура, культура управления, квалификация и потенциал менеджеров.

Особенности диверсификации в России. Конверсия оборонного комплекса. Проблемы проведения диверсификационных программ в России. Холдинговые компании и финансово-промышленные группы, как средство повышения уровня диверсификации производства в России.

Тема 16. Особенности организации стратегического планирования на диверсифицированных предприятиях

Теория стратегических зон хозяйствования (СЗХ) И. Ансоффа.

Параметры и порядок выделения стратегических зон хозяйствования.

Оценка привлекательности стратегических зон хозяйствования.

Понятие стратегического хозяйственного центра (СХЦ).

Атакующие и защищающиеся стратегические хозяйственные центры и их цели.

Формирование стратегических планов диверсифицированного предприятия.

Стратегические альтернативы для организационного уровня стратегического планирования по Г. Гринли.

Бизнес-уровень стратегического планирования. Стратегические альтернативы, реализуемые на бизнес-уровне.

Операционный уровень стратегического планирования.

Основные схемы перспективного планирования.

Интерактивное планирование на предприятии.

РАЗДЕЛ 6. Управление стратегическими альянсами: теория и практика реализации

Тема 17. Стратегические альянсы: теоретические и практические аспекты формирования и развития

Тенденции развития мирового сообщества и мировой экономики.

Теория глобального управления. Понятие глобальных корпораций. Процесс формирования глобальных корпораций. Принципы формирования системы глобального управления.

Понятие стратегических альянсов.

Типы стратегических альянсов.

Основные причины образования стратегических альянсов в различных отраслях промышленности.

Классификация стратегических альянсов. Использование конкурентной модели М. Портера для проведения классификации стратегических альянсов.

Мотивационные факторы вхождения организации в состав стратегического альянса. Возможность получения технологии и/или производственных способностей. Получение доступа к рынкам. Сокращение финансового риска. Сокращение политического риска. Обеспечение конкурентоспособного паритета.

Условия окружающей среды, определяющие процесс формирования стратегических альянсов.

Формы стратегических альянсов. Альянсы равных партнеров. Смешанные альянсы.

Жизненный цикл стратегического альянса.

РАЗДЕЛ 7. Функциональные стратегии

Тема 18. Функциональные стратегии

Понятие функциональных стратегий.

Стратегия маркетинга. Основные подходы к разработке маркетинговой стратегии. Основные элементы стратегии маркетинга: стратегия товара, стратегия ценообразования, стратегия товародвижения, стратегия товаропродвижения. Товарная стратегия и её базовые элементы. Возможные подходы к установлению целей процесса ценообразования на уровне

предприятия. Основные факторы ценообразования. Классификация методов ценообразования на предприятии. Планирование бюджета маркетинга на основе показателей целевой прибыли. Планирование бюджета маркетинга на основе оптимизации прибыли. Анализ маркетинговых затрат.

Финансовая стратегия и её роль в процессе стратегического планирования развития предприятия. Процесс финансового управления на предприятии. Основные задачи формирования финансовой стратегии предприятия. Анализ хозяйственной деятельности предприятия. Определение финансовых возможностей предприятия. Основные компоненты финансовой стратегии: структура предпринимательства, стратегия накопления и потребления, стратегия задолженности, стратегия финансирования функциональных стратегий и крупных программ. Принципы выработки финансовой стратегии. Долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное финансовое планирование.

Инновационная стратегия предприятия (стратегия инновационной деятельности). Основные виды инноваций: инновация продукции (услуг), инновация технологических процессов, организационная инновация, социальная инновация. Принципиальная схема формирования инновационной стратегии предприятия. Технологическое прогнозирование и планирование. Структура и основные компоненты инновационной стратегии. Защитная и наступательная инновационные стратегии. Инновационная культура предприятия.

Стратегия производства. Основные элементы стратегии производства: планирование производства и контроль, повышение производительности труда, человеческий фактор на производстве. Основные компоненты стратегии производства: базовая стратегия производства и её основные стратегические альтернативы; производственно-инженерная стратегия; стратегия размещения производства. Взаимосвязь между инновационной и производственной стратегиями предприятия.

Социальная стратегия. Новая концепция управления персоналом предприятия. Система управления знаниями. Основные компоненты социальной стратегии: стратегия развития кадрового потенциала предприятия и её основные составляющие; базовая социальная стратегия предприятия и её составляющие; целевые социальные программы; социальная защищенность работников предприятия. Принципиальная схема мотивационного механизма на предприятии.

Стратегия организационных изменений. Анализ организационной структуры. Типы организационных изменений. Существенные (радикальные) организационные изменения. Частичные (локальные) изменения организационной структуры. Основные факторы, препятствующие проведению организационных преобразований на предприятии. Основные элементы стратегии организационных изменений.

Экологическая стратегия и её роль. Предприятие как экологическая подсистема. Оценка производственного процесса в экологической перспективе. Экологические сферы деятельности предприятия. Экологический жизненный цикл продукта. Принципиальная схема процедуры разработки экологических

балансов. Основные направления экологического контроля на предприятии.
Экологический аудит.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ Элективные курсы по физической культуре

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 час.

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель: формирование физической культуры личности и обеспечение психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на ведение здорового образа жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- формы организации занятий, методы и средства тренировки, физическая и функциональная подготовленность, основы планирования учебно-тренировочного процесса;
- формы самостоятельных занятий, направленность самостоятельных занятий, планирование самостоятельных занятий и особенности их проведения в зависимости от возраста и пола, спортивной подготовленности и функциональности состояния;

- о массовом спорте, студенческом спорте, системах физических упражнений;

- о поддержании и восстановлении работоспособности в профессиональной и физкультурно-спортивной деятельности;

Уметь:

- использовать средства и методы физической культуры в развитии и формировании основных физических качеств;

- применять индивидуальный выбор вида спорта или системы физических упражнений;

- использовать методы самоконтроля физического развития, физической подготовленности, функционального состояния для разработки индивидуальных программ оздоровительной и тренировочной направленности.

Владеть навыками:

- применения средств физической культуры для развития отдельных физических качеств;

- составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической, тренировочной или восстановительной направленности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Демографические процессы, характеризующие состояние здоровья населения и основы здоровья

Здоровье как комплексная категория и личностная ценность

Адаптивные возможности функциональных систем организма в оценке индивидуального здоровья человека

Здоровый образ жизни

Основы рационального питания

Биологические основы вредных привычек. Профилактика вредных привычек

Традиционные и современные оздоровительные системы физических упражнений.

Психологическая подготовка студентов средствами физической культуры и спорта.

6. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ.1.1 Религиоведение

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель: предоставление студентам широкой фактологической базы, отражающей философию, социологию, психологию основных мировых религий, при помощи которой каждый сможет укрепить или критически переосмыслить свой личный мировоззренческий выбор.

Задачи: формирование у обучающихся первичных навыков взаимодействия с индивидами и группами различных направлений религиозности, сформировать способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК -4);
- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 9);

Профессиональные компетенции (ПК):

- способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия и категории религиоведения;

уметь:

- анализировать внутреннюю логику развития отдельных религий в рамках единого культурно-исторического процесса;
- расширять кругозор посредством знакомства с многообразием и богатством духовного мира всего человечества;

владеть:

- навыками самостоятельно анализировать и оценивать различные религиозные явления на основании полученных знаний, стремиться к достижению высокого уровня культуры в личной жизни и в своей

профессиональной деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Религия как особая форма миропонимания и жизнедеятельности человека

Буддизм

Возникновение и эволюция христианства

Православие как разновидность христианства. Русское православие

Католицизм и протестантизм, их роль в истории культуры Ислам

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ.1.2 Основы социального государства

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель: формирование у обучающихся системных знаний о сущности, принципах и механизмах социального государства, способностей к самостоятельному обобщению и анализу информации о формировании, развитии и функционировании социального государства.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о социальном государстве, о месте в нем человека;
- изучение сущности и концепций социального государства;
- изучение моделей социального государства; принципов, функций социального государства;
- формирование у студентов научных представлений о социальной политике, ее цели, задачах и механизме реализации;
- приобретение навыков осмысления, анализа и самостоятельной оценки информации о формировании, развитии и функционировании социального государства.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК -4);
- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 9);

Профессиональные компетенции (ПК):

- способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы возникновения социального государства как государства нового цивилизационного типа;
- понятие, сущность, признаки и типологию социального государства;

- принципы, цели и направления социальной политики государства;
- характеристики социального партнерства как принципа социального государства;
- функции социального государства, такие как: государственное регулирование занятости и рынка, уровень и качества жизни, социальная защита населения и т.д.

Уметь:

- определять приоритеты социального развития Российской Федерации;
- использовать категориальный аппарат социальной политики при решении профессиональных задач;
- анализировать проблемы современного социального государства и сложные процессы в социальной политике российского государства;

Владеть:

- навыками обобщения, анализа и восприятия информации, постановки цели и выбора путей построения социального государства и проведения социальной политики государства;
- навыками толерантного общения и работы в коллективе;
- навыками адекватного анализа проводимых в России социальных преобразований на этапе становления социального государства.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Возникновение идеи социальной государственности

Основные стадии формирования социального государства и этапы его развития

Понятие и признаки социального государства

Принципы социального государства, их нормативное закрепление и практическая реализация

Функции социального государства и механизм их реализации

Основные подходы к сущности социального государства

Типология социального государства

Взаимодействие социального государства с институтами гражданского общества.

Формирование социального государства в России и за рубежом

Проблемы становления и функционирования социального государства

Эффективное социальное партнерство и сильная социальная политика - основа успешного развития социального государства.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ.2.1 Культурология

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель: сформировать у обучающегося систему знаний для ориентации и адаптации в различных сферах деятельности в любой культуре; способности осознанно принимать решения по нравственным, политическим, этическим и другим вопросам.

Задачи:

- расширение общегуманитарных знаний и формирование культурно-логического мышления обучающегося;
- освоение основного понятийного аппарата культурологии;
- понимание феномена культуры как специфически человеческого способа познания и самопознания;
- формирование представлений об основных культурно-исторических центрах мира; знаний истории культуры России, ее места в системе мировой культуры и цивилизации;
- формирование умений выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому;
- формирование навыков публичных выступлений и участия в дискуссиях на практических занятиях и конференциях;
- осознание культурно-нравственных аспектов своей будущей профессии; приобрести опыт освоения культуры Республики Мордовия.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК -4);
- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 9);

Профессиональные компетенции (ПК):

- способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- права и обязанности своей страны и правовые документы в своей деятельности;

- оформление рабочих результатов в виде презентаций, отчетов, докладов, статей на научно-технических конференциях.

уметь:

- самостоятельно ориентироваться в процессе развития мировой и отечественной культуры, проявлять патриотизм, уважать культурные достижения нашей Родины, использовать действующее законодательство, демонстрировать готовность и стремление к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии;

владеть:

- навыками использования основных понятий современной культурологии как осознанной и четкой категорией, элементарных методов культурного познания, работы с различными источниками информации, оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций научно-технических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Культурология как наука. Предмет и задачи культурологии.

Культура ранних цивилизаций: Египет, Месопотамия, Индия, Китай.

Античная культура.

Культура Византии и Руси (X — XVII вв.).

Западноевропейская культура средних веков.

Культура эпохи Возрождения.

Западноевропейская культура 18 — 19 вв..

Русская культура XVIII-XIX веков.

Культура 20 века.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ.2.2 Психология

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель: сформировать систему научных психологических знаний и умений, их практического использования в жизни и профессиональной деятельности, сформировать психологическую культуру будущих специалистов.

Задачи:

- ознакомление студентов с основами психологической науки и ее возможностями в успешном решении профессиональных задач;
- раскрытие роли и возможностей психологии в самореализации и самоутверждении личности;
- психологическая подготовка студентов к предстоящей профессиональной деятельности;
- формирование личностной установки на использование положений и рекомендаций научной психологии в своей жизнедеятельности, а также интереса к продолжению работы по повышению своей психологической подготовленности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК -4);
- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-9);

Профессиональные компетенции (ПК):

- способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- объект, предмет, задачи психологической науки, систему ее отраслей;
- природу психики, основные функции психики;
- основные категории, принципы и методы психологической науки;
- психологические особенности индивида, личности, индивидуальности;
- особенности познавательной, мотивационной, эмоциональной и

волевой сферы личности;

- психологическую структуру деятельности.

Уметь:

- различать психологические процессы, состояния, свойства личности;
- характеризовать познавательную, эмоционально-волевую сферу личности;
- понимать специфику индивидуально-психологических особенностей личности и их влияние на профессиональную деятельность;
- применять полученные психологические знания в учебной, профессиональной и других видах деятельности.

Владеть:

- понятийным аппаратом психологической науки;
- навыками анализа психологической информации;
- навыками толерантного общения и работы (учебы) в коллективе;
- убежденностью в использовании психологических знаний для достижения жизненного успеха, самореализации в условиях современного общества.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Объект и предмет психологии

Познавательные психические процессы

Индивидуально-психологические особенности

Эмоции. Чувства. Эмоционально-психические состояния. Волевые аспекты личности

Психология деятельности

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ.3.1 Основы бизнеса

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины формирования знаний о сущности бизнеса, направлениях и способах приложения предпринимательской инициативы. В связи с этим, в рамках предлагаемой дисциплины с одной стороны, малый бизнес рассматривается как социальное явление (основные понятия и характеристики, история развития бизнеса); с другой - изучается процесс организации малого бизнеса (реализация проекта, бизнеспланирование, привлечение ресурсов).

При изучении дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение методов анализа и планирования основных экономических и социальноэкономических показателей, характеризующих деятельность организации малого бизнеса;
- развитие самостоятельности мышления и интерпретации при оценке результатов финансово-экономической деятельности организации малого бизнеса;
- освоение основ управления экономической деятельностью бизнеса и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования и поддержки организации малого бизнеса;
- формирование предпринимательского мышления;
- развитие навыков использования ИТ-технологий для формирования и развития бизнеса.

В результате изучения данной дисциплины студенты получают практические навыки по открытию собственного дела, по решению задач текущей деятельности организации бизнеса, по поиску новых идей и ресурсов для развития бизнеса.

3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к разделу вариативной части дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

ПКВ-1 - способность комплексно анализировать операционную (производственную) деятельность предприятия на основе учета динамики экономических показателей, разрабатывать рекомендации, направленные на повышение эффективности его деятельности и принимать эффективные предпринимательские решения;

ПКВ-2 - способностью разрабатывать, оценивать и анализировать эффективность инновационно-инвестиционных проектов, модернизации производства, оценивать риски и эффективность принимаемых инвестиционных решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность основных понятий и механизма бизнеса;
- методы генерирования, анализа и реализации бизнес-идеи;
- основные типы и организационно-правовые формы предпринимательства, их особенности и преимущества;
- формы партнерства в предпринимательской деятельности;
- основы бизнес-планирования и других аспектов управления коммерческой организации;
- сущность предпринимательского риска, методы конкурентной борьбы и принципы формирования и сохранения коммерческой тайны;
- направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

уметь:

- выбирать необходимую организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- анализировать положение фирмы на рынке, определять коммерческие и некоммерческие цели в конкретных условиях;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- принимать решения по вопросам, связанным с организацией предпринимательского дела, владеть рациональными приемами поиска и использования коммерческой информации.

владеть:

- навыками организации, развития и масштабирования бизнеса;
- новейшими формами исполнения бизнеса и высокопрофессионального менеджерского подхода к ним.

5. Содержание дисциплины.

Социально-психологическая адаптация студентов к предпринимательской деятельности. Психология бизнеса и предпринимательское мышление. Диагностика креативных и предпринимательских способностей. Навыки современного предпринимателя: искусство ведения деловых переговоров, ораторское искусство, язык жестов. Специфика формирования имиджа молодого предпринимателя в условиях современного общества. Конфликтология.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.3.2 Правовое регулирование профессиональной деятельности

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся правовых знаний в области торгового дела, изучение ими законодательства, регулирующего системы договорных отношений в условиях рыночной экономики, правовую охрану собственности, правовое положение и защиту субъектов профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- получение системы базовых правовых знаний в сфере хозяйственной, предпринимательской деятельности в Российской Федерации;
- приобретение навыков разрешения правовых вопросов, возникающих в области практической профессиональной деятельности;
- формирование практических навыков работы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-6);
- готовность к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма (ОК-10).

общепрофессиональные (ОПК):

- умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);

профессиональные (ПК):

- способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы российской правовой системы и законодательства;
- основные понятия о государстве, праве, личности, обществе;
- общие положения гражданского, предпринимательского, административного, трудового права и процессуальных отраслей права;
- требования действующего законодательства, нормативных документов, технических регламентов, стандартов в области коммерческой деятельности; -

особенности правового регулирования коммерческой деятельности.

Уметь:

- грамотно и оперативно ориентироваться в законодательстве;
- пользоваться нормативными документами в области коммерческой деятельности;
- составлять документацию, сопровождающую осуществление коммерческой деятельности и проверять правильность ее оформления;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере регулирования различных отраслей права, применяя для их решения соответствующие нормы коммерческого права.

Владеть навыками:

- применения правовых методов и средств решения коммерческих задач;
- организации и реализации самостоятельной работы с нормативными актами и технической документацией, необходимыми для правового обеспечения коммерческой деятельности;
- составления правовой документации в области коммерческой деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Правовые основы государственного регулирования и правовой статус субъектов профессиональной деятельности

Правовые основы государственного регулирования профессиональной деятельности

Правовые основы деятельности государственных органов в защите конкуренции и противодействия монополизму

Основные способы государственного регулирования профессиональной деятельности

Правовой статус субъектов профессиональной деятельности

Виды субъектов профессиональной деятельности

Раздел 2. Правовое регулирование имущества и обязательств в сфере профессиональной деятельности

Вещные права субъектов профессиональной деятельности
Права субъектов профессиональной деятельности на интеллектуальную собственность и средства индивидуализации

Обязательства в сфере профессиональной деятельности: общие

положения
Отдельные виды обязательств в сфере профессиональной деятельности
Внедоговорные обязательства

Раздел 3. Финансовые отношения в сфере профессиональной деятельности, участие во внешнеторговом обороте

Правовое регулирование расчетных и кредитных отношений
Правовое регулирование внешнеторговых отношений
Раздел 4. Взаимоотношения с органами государственной власти и управления. Правовая защита интересов субъектов профессиональной деятельности

Взаимоотношения субъектов профессиональной деятельности с органами государственной власти и управления

Правовое регулирование защиты интересов субъектов профессиональной деятельности

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ОД.4.1 Коммуникативная культура профессионала

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Основными целями дисциплины является совершенствование общей культуры речевого поведения студентов; формирование умения пользоваться русским литературным языком в различных коммуникативных ситуациях и, в первую очередь, в сфере профессиональной деятельности; овладение правилами и приёмами публичной речи до уровня, необходимого в деловом общении.

Задачами обучения является мониторинг сформированности у обучающихся базовых речевых умений и навыков, а также их дальнейшее совершенствование: выработка умений и навыков, необходимых для различных видов получения информации, а также для продуцирования монологических и диалогических высказываний - устных и письменных в сфере делового, профессионального общения.

3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Психология и этика делового общения (ОК-4),

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Культура профессионального самообразования (ПКВ-1, ПКВ-2),

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОК-9; ОПК-1),

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),

Практика по получению профессионального опыта торгово-технологической деятельности (ПК-7),

Практика по получению профессионального опыта организационно-управленческой деятельности (ПК-5),

Государственная итоговая аттестация (ДПК-1, 2; ОК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10; ОПК-1, 2, 3, 4, 5; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; ПКВ-1, 2).

4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

ПКВ-2 - способность выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- особенности общей культуры речевого поведения профессионала в сфере делового общения;
- основные языковые признаки и характеристики функциональных книжных стилей языка (официально-делового, научного, публицистического);
- особенности устной публичной речи в зависимости от жанра, словесного оформления выступления в сфере делового общения;
- нормы и правила речевого этикета в сфере делового общения и письменного общения по компьютерной связи Интернет

уметь:

- ориентироваться в различных речевых ситуациях, владея общенаучной и общепрофессиональной лексикой и фразеологией;
- соблюдать требования литературной нормы в устной и письменной ситуациях делового общения;
- выбирать и реализовывать языковые средства в соответствии со стилем, формой, жанром и условиями общения;
- пользоваться словарями и справочниками

владеть:

- навыками выявления и устранения ошибок неправильного использования грамматических форм в устной речи;
- исправления ошибок, допущенных в структуре и языковом оформлении письменного текста делового характера;
- редактирования и устранения типичных ошибок в языке деловых бумаг.

5. Содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические основы профессиональной культуры речи менеджера (экономиста, товароведа, бухгалтера, юриста и др.). Общие вопросы культуры речи в сфере официального общения. Основные речевые нормы, характерные для делового общения. Типы речевой культуры: элитарная, среднелитературная, литературно-разговорная, просторечие, профессионально-разговорная. Технологии совершенствования культуры устной и письменной речи в сфере делового общения.

Раздел 2. Специфика профессионального общения менеджера (экономиста, товароведа, бухгалтера, юриста и др.). Теория коммуникации: речевой и психологический аспекты, законы и основные категории теории коммуникации. Модели и виды коммуникации. Коммуникативная компетентность в системе профессиональной подготовки специалиста. Письменная деловая речь.

Раздел 3. Профессиональный диалог в сфере маркетинга (экономики, товароведения, финансов, юриспруденции и др.) и его особенности. Три составляющие культуры речи в профессиональной сфере. Диалог как форма

речевого общения. Профессиональный диалог - самостоятельная функционально-стилевая разновидность устной речи.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ОД.4.2 Культура профессионального самообразования

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью дисциплины (модуля) «Культура профессионального самообразования» для студентов прикладного бакалавриата является овладение культурой интеллектуального труда и формирование умений и навыков в области профессионального самообразования и самосовершенствования.

Согласно данной программе задачами обучения культуре самообразования будущего профессионала является мониторинг сформированности у обучаемых умений и навыков в области самостоятельной интеллектуальной деятельности, полученных в средней школе, их дальнейшее совершенствование, а именно:

- овладение культурой интеллектуального труда, состоящего в умении сосредоточиться, разумно распределять время, физические и духовные силы;
- выработка умений и навыков, необходимых для различных видов поиска и получения информации;
- развитие умений анализировать и обобщать изучаемый материал, самостоятельно делать выводы, а также умений в области самоконтроля.

3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Культура профессионального самообразования» ориентирована на повышение общей культуры студентов (в том числе и речевой), воспитание чувства ответственности за собственное речевое и профессиональное поведение, овладение приемами и средствами самообразования. Изучение данной дисциплины органично входит в систему высшего образования, являясь составной частью общей профессиональной подготовки специалиста любого профиля.

Дисциплина «Культура профессионального самообразования» входит в базовую часть цикла Б.1 Дисциплины (модули) в её вариативную составляющую в качестве дисциплины по выбору.

Для освоения курса необходимы знания русского языка и культуры речи, полученные в объеме, предусмотренном базовым уровнем федерального компонента ФГОС среднего (полного) общего образования по русскому языку и литературе, а также знания из области психологии.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания и владение умениями и навыками, формируемыми дисциплиной «Культура профессионального самообразования»: «Коммуникативная культура профессионала», «Иностранный язык» и др.

4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины (модуля) «Культура профессионального самообразования» направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции: способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-5), а также профессиональных компетенций вуза:

- способность генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса (ПКВ-1);
- способность выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями (ПКВ-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- специфику самостоятельной творческой деятельности в научной, деловой и профессиональной сферах;
- методы и приемы работы с книгой - главным источником самостоятельного приобретения знаний;
- приемы управления рисками, а также взаимодействия с государственными органами и общественными организациями;

уметь:

- самостоятельно работать с текстами разных стилей и жанров (научных, деловых, профессионально значимых), включающих в себя умение быстро находить необходимую литературу по теме, умение связывать изучаемый материал с уже имеющимися знаниями, а также умение дифференцированно работать с источником в зависимости от цели чтения и характера его содержания и т.д.;
- самостоятельно ориентироваться в потоке информации, которое складывается из знания источников информации и способности быстро находить нужные данные, сведения, быстро и правильно их оценивать, оперативно определять пути и условия их использования в теоретической или практической деятельности;
- анализировать и отбирать необходимый теоретический материал, самостоятельно делать выводы, запоминать важное;
- пользоваться необходимыми словарями и справочниками;
- генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;
- анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями;

владеть навыками:

- культуры интеллектуального труда;
- быстрой ориентировки в тексте источника информации (научной, деловой или профессионально значимой);
- активной, целеустремленной и систематической работы по самообразованию и самовоспитанию;

- анализа, оценки и реализации идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;
- взаимодействия с государственными органами и общественными организациями.

5. Содержание дисциплины.

Раздел 1. Основные закономерности психологического развития личности. Развитие личности и становление ее свойств как закономерный и обусловленный процесс. Когнитивная сфера личности и её проявления в профессиональной сфере. Аффективная сфера и её составляющие. Деятельностная сфера и проблема формирования познавательной самостоятельности.

Раздел 2. Образование и личность: теоретический аспект. Образование как способ вхождения личности в мир науки и культуры. Образовательные системы и развитие личности. Формирование ценностных ориентаций молодых людей в учебной деятельности. Чтение как основной компонент самообразования.

Раздел 3. Личность, образование и самообразование студента кооперативного вуза. Личностные характеристики выпускника кооперативного вуза (направление, профиль). Индивидуальная траектория обучения (ИТО) и самообучения. Использование рациональных приемов работы в процессе самообразования.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Аннотация дисциплины

Б1.В.ОД.5.1 Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы)

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о концепции управления взаимоотношениями с клиентами (CRM), понять основные принципы и сущность клиенто-ориентированного подхода, изучить процесс разработки и внедрения концепции CRM на предприятии, привить навыки самостоятельной работы с программными продуктами соответствующего класса (CRM-системами).

3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к группе дисциплин по выбору вариативной части.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Коммуникативная культура профессионала (ПКВ-1, ПКВ-2).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Продвижение товаров и услуг (ПК-1, ПК-2),

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОК-9; ОПК-1),

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),

Практика по получению профессионального опыта торговой-технологической деятельности (ПК-7),

Практика по получению профессионального опыта организационно-управленческой деятельности (ПК-5),

Государственная итоговая аттестация (ДПК-1, 2; ОК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10; ОПК-1, 2, 3, 4, 5; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; ПКВ-1, 2).

4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- теоретические аспекты клиентоориентированного подхода;
- процесс разработки стратегии CRM, процесс создания ценности;
- процесс многоканальной интеграции, процесс оценки эффективности.

уметь:

- управлять информацией, определять критерии качества информационных систем;
- разрабатывать план по развитию клиентоориентированных технологий;
- разрабатывать процедуры поддержки работоспособности информационных систем, применять современные технологические методики организации функционирования информационных систем.

владеть:

- информационными технологиями управления взаимоотношениями с клиентами
- инструментальными и программными средствами организации функционирования информационных систем.

5. Содержание дисциплины.

Теоретические аспекты клиентоориентированного подхода. Процесс разработки стратегии CRM. Процесс создания ценности. Процесс многоканальной интеграции. Процесс управления информацией. Процесс оценки эффективности. Информационные технологии управления взаимоотношениями с клиентами. Перспективы развития клиентоориентированных технологий.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ОД.5.2 Информационный менеджмент

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: получение базовых представлений об информационном менеджменте как о важнейшей составляющей системы управления компанией и мощном инструменте преобразования деятельности компании в соответствии с требованиями современного бизнеса.

Задачи:

- познакомить обучающихся с фундаментальными работами в области информационного менеджмента;
- познакомить обучающихся с основными направлениями и тенденциями развития информационного менеджмента
- освоение принципов и методов информационного менеджмента как процесса управления на базе компьютерных технологий обработки информации с применением управленческих информационных систем как базового инструмента для работы менеджеров на всех уровнях управления в различных предметных областях;
- познакомить обучающихся с технологиями информационного менеджмента;
- сформировать прикладные знания и навыки, позволяющие управлять информацией - информационными потоками и информационными ресурсами;
- сформировать прикладные знания и навыки, позволяющие управлять коммерческой деятельностью с помощью информации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

Профессиональные (ПК):

- готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

- *знать:*
- методы обработки информации при принятии управленческих

решений;

- способы использования информации в компонентах менеджмента и в стратегии развития организации;
- особенности информационных потоков в различных системных управлениях;
- методы анализа, применяемые при обработке деловых документов, способы формирования и прохождения различных типов деловых документов;
- методы создания информационного обеспечения административных и коммерческих структур, способы защиты конфиденциальной информации, основные направления автоматизации управления в России и за рубежом.

уметь:

- определять потребность в информационных ресурсах;
- формулировать и решать задачи проектирования профессионально-ориентированных информационных систем с использованием различных методов и решений;
- составить и решать задачи, связанные с организацией диалога между человеком и информационной системой.

владеть навыками:

- организации управления информационными потоками;
- применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы информационного менеджмента

Тема 1.1. Введение. Управленческая роль ИТ- менеджера в организации

Тема 1.2. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура

Тема 1.3. Типы ИС, тенденции их развития и возможности применения на объекте управления

Раздел 2. Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления

Тема 2.1. Информационные системы поддержки принятия решений и исполнения

Тема 2.2. Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых новых ИТ и ИС

Тема 2.3. Организация управления для различных этапов организации ИТ и ИС

Раздел 3. Мониторинг внедрения ИТ и ИС

Тема 3.1. Мониторинг эксплуатации ИТ и ИС. Электронные посредники в отношениях производитель — потребитель

Тема 3.2. Оценка и анализ качества ИТ и ИС. Информация и безопасность.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ.6.1 Продвижение товаров и услуг

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является приобретение представлений о продвижении товаров и услуг, коммуникациях в сфере торговли; формирование необходимых теоретических и прикладных знаний, практических умений и навыков по организации и управлению продвижения товаров и услуг, формирование представлений о необходимости применения интегрированного подхода к инструментам продвижения товаров и услуг.

Задачи:

- изучить основные понятия, термины и определения сфере продвижения товаров и услуг;
- дать понятие о методологии, методах, инструментарии, средствах продвижения;
- уметь оценивать эффективность продвижения и рекламы услуг;
- выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
- разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;
- проектирование рекламы и осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;
- участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной (коммерческой, логистической, маркетинговой) деятельности.

3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Основы бизнеса (ПКВ-1, ПКВ-2),

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции (ПКВ-1, ПКВ-2),

Выход на зарубежные рынки: возможности и барьеры (ПКВ-1, ПКВ-2),

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОК-9; ОПК-1),

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),

Практика по получению профессионального опыта торгово-технологической деятельности (ПК-7),

Практика по получению профессионального опыта организационно-управленческой деятельности (ПК-5),

Государственная итоговая аттестация (ДПК-1, 2; ОК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10; ОПК-1, 2, 3, 4, 5; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; ПКВ-1, 2).

4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

- способностью тактически и стратегически управлять бизнес-процессами сетей поставок (ДПК-1);
- умением выбирать и внедрять технологии управления запасами (ДПК-2).

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы продвижения товаров и услуг, основные понятия, принципы и функции продвижения;
- особенности экономического поведения организаций, сферы услуг и товаров и специфику применения инструментов продвижения в зависимости от этих особенностей;
- основы анализа, оценивания, управления рисками в продвижении товаров и услуг.

уметь:

- генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;
- анализировать потребителей и определять в зависимости от типа потребителей (сегмента рынка) наиболее эффективные методы продвижения;
- взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями, партнерами, потребителями;
- выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками.

владеть:

- навыками взаимодействия с государственными органами и некоммерческими организациями, партнерами, потребителями;
- методами выбора средств продвижения, способами оценки эффективности и результативности инструментов продвижения;
- методами выбора средств продвижения, способами оценки эффективности и результативности инструментов продвижения;
- навыками анализа и оценки идей для организации, развития и масштабирования бизнеса.

5. Содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические основы продвижения товаров и услуг. Роль и место продвижения товаров и услуг в маркетинговой деятельности организации. Процесс продвижения. Особенности продвижения услуг. Социально-психологические основы продвижения товаров и услуг.

Раздел 2. Основные инструменты продвижения товаров и услуг.
Стимулирование сбыта. Сущность рекламной деятельности. Реклама как составная часть комплекса маркетинговых коммуникаций. Методы персональных продаж. Мерчандайзинг. Паблик рилейшнз как элемент продвижения. Фирменный стиль. Брендинг как элемент продвижения. Выставки и ярмарки как методы продвижения товаров и услуг. Продвижение посредством сети Интернет.

Раздел 3. Планирование и организация процесса продвижения.
Организация и управление процессом продвижения товаров и услуг. Оценка эффективности продвижения товаров и услуг.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.6.2 Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Защита прав потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции» является формирование профессиональных компетенций.

Задачи освоения дисциплины:

- научить студентов генерировать, анализировать и реализовывать идеи для организации в области защиты прав потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;
- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентов в области защиты прав потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;
- развитие способностей у студентов самостоятельно анализировать законодательство, регулирующие правовые отношения в области защиты прав потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции, а также взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями;
- развитие способностей выявлять, оценивать и управлять рисками при использовании фальсифицированной и контрафактной продукции;
- формирование практических навыков работы в сфере защиты прав потребителей;
- приобретение студентами знаний по теории и практике идентификации и обнаружения фальсифицированных и контрафактных товаров, формирование у студентов умений и навыков работы с нормативной документацией, выявление идентификационных показателей и подтверждение подлинности конкретного вида и наименования товара

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части, дисциплина по выбору.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся является формирование профессиональных компетенций вариативных «способность генерировать, анализировать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса» и «способностью выявлять, -
- оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями».

В результате изучения дисциплины обучающийся должны быть сформированные компетенции:

ПК-4 - способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации.

в результате обучающийся должен:

знать теорию и практику идентификации и обнаружения фальсифицированных и контрафактных товаров;

- законодательство, регулирующее правовые отношения в области защиты прав потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;

- стандартные методы идентификации фальсифицированной и контрафактной продукции;

- работы с законодательными документами, регулируемыми правовые отношения в области защиты прав потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции

уметь

- генерировать, анализировать и реализовывать идеи для организации в области защиты прав потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;

- самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения в области защиты прав потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции, а также взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями;

- выявлять, оценивать и управлять рисками при использовании фальсифицированной и контрафактной продукции;

владеть навыками

- работы в сфере защиты прав потребителей;

- работы с нормативной документацией, выявления идентификационных показателей и подтверждения подлинности конкретного вида и наименования товара;

5. Содержание разделов, тем дисциплины

Раздел 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей

Тема 1. Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей

Структура законодательства о защите прав потребителей. Субъектный состав законодательства о защите прав потребителей. Международные правовые акты в структуре законодательства о защите прав потребителей. Особенности гражданско-правового договора с участием потребителя.

Тема 2. Право потребителя на информацию

Общая характеристика потребительской информации. Понятие права потребителя на информацию. Способы доведения информации до потребителя. Правовое регулирование рекламы как особой формы доведения информации о товарах (работах и услугах).

Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг

Понятие безопасности товаров, работ и услуг. Основные средства обеспечения безопасности товаров, работ и услуг. Срок годности и срок службы как средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей, окружающей их природной среды. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества

потребителей. Порядок подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) обязательным требованиям, установленным законодательством. Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия потребителей в РФ.

Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Понятие категории "качество товаров, работ и услуг" и права потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг. Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров, работ и услуг. Понятие и значение гарантийного срока. Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов.

Раздел 2. Защита прав потребителей при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг

Тема 5. Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров

Правовые последствия продажи потребителю товаров с недостатками. Особенности обмена товара надлежащего качества. Особенности защиты прав потребителей при продаже отдельных видов товаров.

Тема 6. Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Особенности договоров бытового подряда и возмездного оказания услуг. Сроки выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнения сроков выполнения работ (оказания услуг). Правовые последствия выполнения работы (оказания услуги) ненадлежащего качества. Защита прав потребителей при выполнении отдельных видов работ и оказании отдельных видов услуг.

Тема 7. Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя)

Виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей. Особенность гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя. Формы гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на безопасность товаров, работ и услуг. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Право потребителя на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара (работы, услуги).

Тема 8. Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей

Понятие и виды публичной защиты прав потребителей. Порядок судебной защиты прав потребителей.

Раздел 3. Идентификация и фальсификация продовольственных товаров. Основные понятия, термины и определения

Тема 9. Идентификация продовольственных товаров. Основные понятия, виды

Основные термины и определения в области идентификации. Цели, задачи, функции и принципы идентификации продовольственных товаров. Виды идентификации: ассортиментная (видовая), качественная (квалиметрическая),

товарно-партионная, количественная, комплексная.

Объекты и субъекты идентификации. Средства идентификации. Упаковка, маркировка, товарные знаки, производственные марки, штриховые коды, как средство идентификации продовольственных товаров. Критерии идентификации. Органолептические и физико-химические показатели качества, пригодные для целей идентификации.

Методы идентификации. Органолептические и измерительные методы, их достоинства и недостатки. Современные инструментальные экспресс - методы идентификации потребительских товаров.

Тема 10. Фальсифицированные и контрафактные продовольственных товаров. Основные понятия, виды, способы

Понятие о фальсификации товаров, фальсифицированных товарах, товарах-заменителях, дефектных товарах. Объекты фальсификации. Виды фальсификации продовольственных товаров: ассортиментная (видовая), качественная, количественная, стоимостная, информационная, технологическая, предреализационная, опасная и безопасная для жизни и здоровья потребителя фальсификация.

Способы фальсификации продовольственных товаров. Способы ассортиментной, качественной, количественной, стоимостной, информационной фальсификации. Производство контрафактных товаров - один из способов фальсификации.

Методы выявления фальсификации продовольственных товаров.

Раздел 4. Виды, способы и методы обнаружения фальсификации отдельных групп продовольственных товаров

Тема 11. Виды, способы и методы обнаружения фальсификации зерномучных, плодоовощных и кондитерских товаров

Качественная, количественная, ассортиментная фальсификация зерномучных товаров: зерна, крупы, муки, хлебобулочных и макаронных изделий. Пересортица - один из самых распространенных способов фальсификации зерна, крупы, муки.

Методы обнаружения фальсификации зерномучных товаров.

Средства, виды и способы фальсификации плодоовощных товаров.

Средства, виды и способы фальсификации кондитерских изделий. Замена какао масла гидрожиром и какао бобов соевым шротом - самые распространенные способы фальсификации шоколада и шоколадных конфет.

Виды и способы фальсификации меда. Критерии идентификации и методы обнаружения фальсификации меда и кондитерских изделий.

Тема 12. Виды, способы и методы обнаружения фальсификации вкусовых товаров

Виды фальсификации вкусовых товаров. Общие и специфические средства и способы фальсификации водки, ликероводочных изделий, коньяка. Недолив, разбавление водой, замена пищевого этилового спирта техническим - наиболее распространенные способы фальсификации алкогольных напитков.

Специфические средства и способы фальсификации виноградных вин.

Опасная и безопасная для здоровья и жизни потребителя фальсификация

алкогольных напитков. Фальсификация отдельных групп алкогольных и безалкогольных напитков использованием искусственных пищевых красителей.

Органолептические, физические и химические методы обнаружения фальсификации алкогольных и безалкогольных напитков.

Качественная, ассортиментная и информационная фальсификация чая и кофе. Использование крошки, высевки, растительных отходов при купажировании торговых сортов и фасовке чая - один из распространенных способов фальсификации чая. Замена высокоценных сортов кофе и чая популярными наименованиями низкоценными сортами - один из способов ассортиментной фальсификации чая и кофе.

Методы обнаружения фальсификации чая и кофе. Использование хроматографического метода для определения натуральности чая и кофе по ароматическим компонентам.

Тема 13. Виды, способы и методы обнаружения фальсификации жировых товаров

Качественная и ассортиментная фальсификация твердых пищевых жиров (животных топленых, кулинарных жиров, маргаринов). Средство и способы фальсификации твердых пищевых жиров.

Ассортиментная и качественная фальсификация растительных масел. Оливковое масло - один из наиболее привлекательных объектов фальсификации. Пересортица - один из способов фальсификации растительных масел. Что скрывается за названием «растительное масло», «салатное масло» на этикетках импортных масел. Стоимостная фальсификация растительных масел.

Органолептические и измерительные методы обнаружения фальсификации жировых товаров. Критерии идентификации растительных масел и твердых пищевых жиров. Жирнокислотный состав жировых товаров - самый объективный критерий идентификации.

Тема 14. Виды, способы и методы обнаружения фальсификации молока и молочных товаров

Средства, способы качественной фальсификации молока. Ассортиментная и качественная фальсификация кисломолочных напитков, творога и сметаны. Плотность, жирность, влажность, кислотность, температура замерзания - объективные критерии идентификации фальсифицированного молока и кисломолочных товаров.

Ассортиментная и качественная фальсификация коровьего масла. Маргарин - один из наиболее распространенных средств фальсификации коровьего масла. Фальсификация коровьего масла путем замены молочного жира растительным. Критерии идентификации и методы обнаружения фальсификации коровьего масла.

Ассортиментная и качественная фальсификация твердых сычужных сыров. Критерии идентификации сыров (рисунок, консистенция, масса и форма головки, массовая доля жира и влаги, вкус и запах). Значение маркировки сыра для его идентификации. Методы обнаружения фальсификации сыров.

Способы ассортиментной и качественной фальсификации сухих и сгущенных молочных консервов. Критерии идентификации и методы

обнаружения фальсификации молочных консервов.

Тема 15. Виды, способы и методы обнаружения фальсификации мяса и мясных товаров

Способы качественной и ассортиментной фальсификации мяса. Методы и критерии определения видовой принадлежности мяса (органолептические характеристики мышечной и жировой тканей, особенности строения костей, реакция преципитации). Методы идентификации мяса больных и павших животных.

Способы качественной и ассортиментной фальсификации колбасных изделий, мясных полуфабрикатов, мясных копченостей и консервов. Замена высокосортного мяса низкосортным, несоблюдение рецептуры, использование неразрешенных пищевых добавок, несоблюдение схемы разделки, замена мяса низкоценными заменителями - самые распространенные способы качественной фальсификации мясных продуктов.

Критерии идентификации мяса и мясных продуктов. Значение маркировки туш и потребительской упаковки для идентификации видовой принадлежности мяса и мясных продуктов. Использование органолептических, физико-химических и гистологических методов для обнаружения фальсификации мяса и мясных продуктов.

Тема 16. Виды, способы и методы обнаружения фальсификации рыбы и рыбных товаров

Видовая и качественная фальсификация рыбы и рыбных товаров (живой, мороженой, копченой, соленой). Фальсификация рыбы по размерному ряду. Фальсификация способа разделки рыбы.

Средства и способы фальсификации рыбных консервов и икорных товаров. Икра - как наиболее привлекательный объект фальсификации.

Критерии идентификации видовой принадлежности рыбы. Методы обнаружения фальсификации рыбы и продуктов ее переработки.

Идентификация товарной позиции рыбы и рыбных товаров по ОКП и ТН ВЭД.

Тема 17. Фальсификация продовольственных товаров пищевыми добавками
«Гигиенические требования по применению пищевых добавок» СанПиН 2.3.21293-03 - документ, регламентирующий использование пищевых добавок в пищевой промышленности и реализацию в розничной сети. Российская, европейская и международная системы классификации пищевых добавок. Общие правила использования пищевых добавок.

Характеристика отдельных групп пищевых добавок. Использование пищевых добавок для фальсификации пищевых продуктов.

Раздел 5. Идентификация и способы обнаружения фальсификации непродовольственных товаров

Тема 18. Основы идентификации и фальсификации непродовольственных товаров

Характеристика рынка непродовольственных товаров. Место идентификации и прослеживаемости в системе товародвижения. Нормативные документы по идентификации товаров. Органы и службы, осуществляющие

идентификацию товаров.

Объекты и субъекты идентификации. Методы, используемые при идентификации товаров: по документам, инструментальный, органолептический, визуальный, опробование, испытания.

Этапы проведения идентификации: рассмотрение и анализ документов на товар, внешний осмотр и органолептические исследования; испытания проб и образцов; оформление результатов идентификации.

Тема 19. Идентификация информации о товаре. Способы обнаружения фальсификации

Правовые основы информационного обеспечения потребителей. Брендинг. Характеристика товарных знаков и торговых марок. Требования, предъявляемые к товарной информации: достоверность, доступность, достаточность. Идентифицирующая функция маркировки. Использование товарных, компонентных, эксплуатационных, предупредительных знаков при идентификации товаров.

Символика, форма, размеры национальных знаков соответствия.

Тема 20. Идентификация изделий из стекла, керамики и пластмасс. Методы обнаружения фальсификации

Идентификация изделий из стекла и хрусталя. Органолептические и физико-химические методы обнаружения фальсификации хрусталя.

Идентификация термостойкой посуды. Методы обнаружения фальсификации.

Идентификация керамических изделий. Органолептические и физические методы обнаружения фальсифицированных керамических изделий.

Идентификация посуды из пластических масс. Органолептические и физико-химические методы обнаружения фальсифицированных пластмассовых изделий.

Использование экспресс-методов для идентификации изделий из стекла, керамики и пластмасс.

Значение маркировки для обнаружения фальсифицированных посуднохозяйственных товаров.

Тема 21. Идентификация изделий из металлов и сплавов.

Методы обнаружения фальсификации

Идентификация изделий из металла по виду металла и сплава, способу соединения частей, виду защитно-декоративного покрытия. Качественная, количественная, ассортиментная фальсификация изделий.

Идентификация ювелирных товаров по виду применяемого металла и сплава. Значение маркировки и системы клеймения для обнаружения фальсифицированных изделий. Идентификация вставок ювелирных изделий по виду применяемого камня. Органолептические и инструментальные методы обнаружения фальсификации. Информационная фальсификация ювелирных изделий.

Тема 22. Идентификация текстильных товаров.

Методы обнаружения фальсификации

Способы и средства фальсификации сырьевых материалов, используемых

для производства текстильных товаров. Органолептические методы распознавания волокон. Определение природы волокон сжиганием. Микроскопические исследования волокон. Химические методы идентификации волокон. Линейная плотность нитей. Определение плотности, линейных размеров ткани. Органолептические, химические и физические способы обнаружения фальсификации тканей. Особенности качественной, количественной и информационной фальсификации текстильных товаров.

Тема 23. Идентификация швейных и трикотажных товаров. Методы обнаружения фальсификации

Идентификация натуральных, искусственных и синтетических материалов, применяемых в производстве одежды. Особенности качественной, количественной и информационной фальсификации швейных и трикотажных товаров. Ассортиментная фальсификация одежды. Характеристика торговых марок производителей одежды в России и за рубежом. Методы и способы обнаружения фальсификации

Тема 24. Способы и средства идентификации обувных товаров. Методы обнаружения фальсификации

Общий алгоритм идентификации обувных товаров. Качественная, количественная, ассортиментная и партионная идентификация обуви. Идентификация натуральных, искусственных и синтетических материалов, применяемых в производстве обуви. Органолептические, физико-химические, инструментальные методы обнаружения фальсифицированных обувных товаров. Маркировка обуви. Информационная фальсификация обуви.

Тема 25. Способы и средства идентификации электробытовых товаров. Методы обнаружения фальсификации

Характеристика товарных знаков различных зарубежных фирм. Значение сопроводительной документации и маркировки для обнаружения фальсифицированных электробытовых товаров. Идентификация электробытовых машин по фирме-производителю, стране изготовления, виду товарного знака. Идентификация электрических машин по комплектности, по техническому состоянию.

Тема 26. Способы и средства идентификации мебельных товаров. Методы обнаружения фальсификации

Общие и специфические средства и способы фальсификации мебели. Органолептические, физические и инструментальные методы обнаружения фальсифицированных древесных, металлических, текстильных, полимерных, настилочных, отделочных и других материалов. Комплектность мебельных товаров. Качественная, количественная, информационная фальсификация мебели.

Тема 27. Способы и средства идентификации парфюмерно-косметических товаров. Методы обнаружения фальсификации

Идентификация духов, одеколонов, туалетных и парфюмированных вод по основным нормируемым показателям качества. Значение маркировки для обнаружения фальсифицированных парфюмерно-косметических товаров и моющих средств. Качественная, количественная и информационная фальсификация парфюмерно-косметических товаров.

Общий алгоритм идентификации средств по уходу за кожей, средств для бритья и уходу за кожей после бритья, средств по уходу за полостью рта, средств по уходу за волосами, декоративной косметики и прочих косметических средств. Значение маркировки для обнаружения фальсифицированных косметических товаров и моющих средств. Органолептические и физико-химические способы идентификации парфюмерно-косметических товаров.

Тема 28. Способы и средства идентификации радиотоваров товаров. Методы обнаружения фальсификации

Идентификация бытовой радиоэлектронной аппаратуры по сопроводительной информации, маркировке, показателям потребительских свойств.

Значение маркировки для обнаружения фальсифицированных радиоприемников, тюнеров, телефонов, телевизоров, комбинированной аппаратуры. Качественная, количественная и информационная фальсификация БРЭА.

Раздел 6. Исторические аспекты и проблемы защиты потребителя от фальсифицированных и контрафактных товаров на современном этапе

Тема 29. Исторические аспекты проблемы фальсификации продовольственных и непродовольственных товаров.

Современное состояние проблемы фальсификации товаров, причины распространения фальсификации.

Предупреждение фальсификации. Меры по предотвращению и борьбе с фальсификацией.

Тема 30. Риски потребителей при использовании фальсифицированной и контрафактной продукции

Выявление, оценивание и управление рисками при использовании фальсифицированной и контрафактной продукции. Последствия фальсификации товаров для потребителя, производителя, продавца.

Тема 31. Юридическая ответственность за производство и реализацию фальсифицированной и контрафактной продукции

Законодательные акты России и зарубежных стран, направленные на защиту потребителя от фальсифицированных товаров.

Юридическая ответственность за производство и реализацию фальсифицированной и контрафактной продукции

Право потребителя на возмещение вреда, причиненного вследствие употребления фальсифицированных продовольственных товара или использования фальсифицированных, контрафактных непродовольственных товаров.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Форма контроля – экзамен.

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.7.1 Учет и налогообложение предпринимательской деятельности

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» заключается в формировании компетенций обучающегося в области содержания, предмета и методов бухгалтерского учета и налогообложения предпринимательской деятельности.

Задачами дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» являются:

- целенаправленная подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием в области организации и ведения бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса;
- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентами в области учета и налогообложения предпринимательской деятельности;
- приобретение знаний концептуальных основ бухгалтерского учета;
- формирование навыков организации и ведения учета, определения налогооблагаемой базы деятельности индивидуальных предпринимателей;
- формирование умений организации и ведения бухгалтерского и налогового учета на малом предприятии;
- формирование навыков разрешения налоговых споров.

3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Дисциплина «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» относится к вариативной части по выбору.

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Знания:

- - экономических основ хозяйственной деятельности организаций, занятых различными видами экономической деятельности, существующих в разных организационно-правовых формах, имеющих разные формы собственности;
- сущности бухгалтерского, налогового, статистического учета, состава и содержания соответствующих видов отчетности;

Умения:

- учитывать особенности предпринимательской деятельности, при формировании учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета;
- составлять бухгалтерскую и налоговую, статистическую отчетность;

- уметь выражать мнение о достоверности отчетности;
- определить содержание и объем информации, необходимой для управления организацией, выполнения функций прогнозирования, планирования, организации, регулирования, контроля и экономического анализа;
- использовать знания о досудебной и судебной практики разрешения налоговых споров.

Владения навыками:

- формирования учетной политики, ведения бухгалтерского и налогового учета организаций с различными видами экономической деятельности, существующих в разных организационно-правовых формах, имеющих разные формы собственности, относящихся к малому предпринимательству;
- формирования учетной информации, необходимой для составления бухгалтерской и налоговой отчетности и выполнения управленческих функций;
- решения практических задач по разрешению налоговых споров.

4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПКВ-1 - способность комплексно анализировать операционную (производственную) деятельность предприятия на основе учета динамики экономических показателей, разрабатывать рекомендации, направленные на повышение эффективности его деятельности и принимать эффективные предпринимательские решения;

ПКВ-2 - способностью разрабатывать, оценивать и анализировать эффективность инновационно-инвестиционных проектов, модернизации производства, оценивать риски и эффективность принимаемых инвестиционных решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- особенности нормативно-правового регулирования предпринимательства, учета и отчетности в РФ и генерировать, предлагать наиболее оптимальные варианты организации и ведения учетной работы;
- особенности налогообложения предпринимательской деятельности и его влияние на масштабирование бизнеса;
- особенности выявления, определения рисков предпринимательской деятельности и варианты их оценивания;
- правовые аспекты возникновения и разрешения налоговых споров в Российской Федерации и взаимодействия с государственными органами

уметь:

- прогнозировать и оценивать возможности и выгоды экономического субъекта при различных системах налогообложения;
- анализировать информацию и создавать учетно-аналитические модели для организаций разных форм собственности, видов и масштабов деятельности;
- определять налогооблагаемую базу по соответствующим налогам и

сборам, выявлять и анализировать возможные налоговые риски;

- оценивать возможные налоговые риски при разных системах налогообложения предпринимательской деятельности;

владеть:

- способностью к налоговому моделированию и управлению рисками, взаимодействию с общественными организациями;

- составлением учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета, формирования бухгалтерской, налоговой отчетности, статистической отчетности способностью к реализации предлагаемых идей по оптимизации налогообложения предпринимательской деятельности;

- навыками формирования, систематизации, обработки учетной информации и составления отчетности.

5. Содержание дисциплины.

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета, отчетности и налогообложения в РФ. Концептуальные основы бухгалтерского учета. Основы бухгалтерской отчетности, учетная политика организации. Налоговая отчетность. Законодательное и нормативное регулирование налогообложения в Российской Федерации.

Раздел 2. Учет и налогообложение индивидуальных предпринимателей. Состав и социально-экономическое значение налогов и сборов с физических лиц. Бухгалтерский учет и отчетность индивидуальных предпринимателей. Налогообложение физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью.

Раздел 3. Учет и налогообложение на предприятиях малого бизнеса. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях. Особенности налогообложения на предприятиях малого бизнеса. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Форма контроля – экзамен.

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.7.2 Права потребителей: ответственность и риски предпринимателя

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины - сформировать компетенции обучающегося в области защиты прав потребителей, закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины и получение навыков практического применения гражданского и другого законодательства, регулирующего отношения с участием потребителей.

Задачами изучения дисциплины являются:

- дать студенту знания о теоретических основах защиты прав потребителей;
- изучение содержания основных направлений и сфер защиты прав потребителей;
- развитие способностей у студентов самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения с участием потребителей;
- усвоение целей, задач, основных направлений и принципов осуществления защиты прав потребителей;
- формирование практических навыков работы в сфере защиты прав потребителей, а также оценки ответственности и рисков предпринимателей в указанных правоотношениях.

3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к группе вариативных учебных дисциплин по выбору.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Философия (ОК-1, 9),
- История (ОК-1, 10),
- Правоведение (ОК-6).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОК-9; ОПК-1),

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),

Практика по получению профессионального опыта торговой-технологической деятельности (ПК-7),

Практика по получению профессионального опыта организационно-управленческой деятельности (ПК-5),

Государственная итоговая аттестация (ДПК-1, 2; ОК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10; ОПК-1, 2, 3, 4, 5; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; ПКВ-1, 2).

4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

ПКВ-2 - способность выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- понятие, предмет, метод, систему, принципы правового регулирования отношений с участием потребителей и источники правового регулирования защиты прав потребителей;
- требования законодательства в области защиты прав потребителей;
- обязанности предпринимателя в правовых отношениях с участием потребителей;
- правовые последствия нарушения прав потребителей;
- формы защиты прав потребителей;
- способы противодействия недобросовестным действиям потребителей;
- административную и судебную практику по делам о защите прав потребителей.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями в области защиты прав потребителей;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения с участием потребителей;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о защите прав потребителей;
- правильно составлять и оформлять гражданско-правовые договоры и другие документы в рамках правовых отношений с участием потребителей.

владеть:

- использования специальной терминологии защиты прав потребителей;
- работы с правовыми актами в сфере защиты прав потребителей;
- анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, возникающих в сфере защиты прав потребителей;
- разрешения правовых проблем и коллизий в процессе урегулирования споров с участием потребителей;
- защиты сторон потребительских правоотношений во внесудебном и судебном порядках.

5. Содержание дисциплины.

Раздел 1. Общие положения законодательства о защите прав

потребителей. Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей. Право потребителя на информацию. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг.

Раздел 2. Права потребителей при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг. Особенности реализации прав потребителей при продаже товаров. Особенности реализации прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.

Раздел 3. Юридическая ответственность предпринимателя в потребительских отношениях. Понятие, основания и виды юридической ответственности продавца (изготовителя, исполнителя). Гражданско-правовая ответственность предпринимателей за нарушение прав потребителей. Административная и уголовная ответственность предпринимателей в потребительских отношениях. Государственная и общественная защита прав потребителей.

Раздел 4. Процессуальные аспекты разрешения споров с участием потребителей. Порядок досудебного урегулирования споров с участием потребителей. Особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей в суде. Судебная практика по делам о защите прав потребителей.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ.8.1 Кредитование бизнеса

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний в области денежно-кредитного регулирования, в получении ими совокупности знаний о характере современной финансово-кредитной системы, о деятельности коммерческих банков и небанковских кредитно-финансовых институтов как ее основного звена.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить студента с законодательными и нормативными документами, регулирующими деятельность кредитных организаций в России;
- изучить основные категории и понятия кредитной деятельности в условиях существования развитых финансовых рынков и системы финансово-кредитных институтов;
- раскрыть экономическое содержание деятельности коммерческих банков, небанковских кредитно-финансовых институтов, технологию осуществления ими активных, пассивных и комиссионно-посреднических операций, принципы взаимоотношений с клиентами;
- рассмотреть организационный аспект деятельности кредитных учреждений: функциональную и управленческую структуру, полномочия основных подразделений и порядок взаимодействия между собой, процедуру принятия решений.

3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части по выбору.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Теория менеджмента (ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5).

Управление проектами (ПК-6, ПК-7).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),

Практика по получению профессионального опыта организационно-управленческой деятельности (ПК-5),

Государственная итоговая аттестация (ДПК-1, 2; ОК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10; ОПК-1, 2, 3, 4, 5; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; ПКВ-1, 2).

4. Требование к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и

реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- основы учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций.

уметь:

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций.

владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методологией экономического исследования;
- методами и приемами учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплаты налогов, составления бухгалтерской отчетности.

5. Содержание дисциплины.

Необходимость и сущность кредита. Субъекты кредитных отношений. Формы и виды кредита. Ссудный процент и его роль в экономике. Кредитная система и ее элементы. Центральный банк: сущность, функции и роль в экономике. Основы денежно-кредитной политики. Прямые инструменты денежно-кредитной политики. Косвенные инструменты денежно-кредитной политики. Кредитные операции коммерческого банка. Организация отдельных видов кредитов. Кредитный договор банка с клиентом. Формы обеспечения возвратности кредита. Микрофинансовые организации. Деятельность кредитных кооперативов. Деятельность ломбардов на кредитном рынке. Лизинговые компании. Деятельность страховых компаний. Организация процесса кредитования. Оценка кредитоспособности заемщиков. Кредитные риски: сущность классификация, управление. Взыскание просроченной задолженности.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.8.2 Выход предпринимателя на зарубежные рынки: возможности и барьеры

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся способности генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,
- выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

Задачи изучения курса:

- формирование у обучающихся компетенций в области деятельности предпринимателя на зарубежных рынках, возможностей и барьеров, связанных с их выходом на мировой рынок,
- раскрыть содержательную сторону основных теоретических и практических подходов к выходу предпринимателя на зарубежные рынки, позволяющих всесторонне осмыслить роль и место предпринимательской деятельности в системе мировых экономических отношений и развитии национальной экономики;
- рассмотреть современное состояние проблем выхода предпринимателя на зарубежные рынки;
- охарактеризовать основные формы и методы выхода предпринимателя на зарубежные рынки, проводить анализ конъюнктурной симптоматики, в том числе кризисных и депрессивных явлений, а также прогнозирования мировых товарных рынков;
- сформировать навыки анализа возможностей и барьеров выхода предпринимателя на мировые рынки.

3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Экономическая теория (ОК-2),
- Продвижение товаров и услуг (ПКВ-1, 2),

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания,

умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

делового общения (ОПК-4),

Практика по получению профессионального опыта организационно-управленческой деятельности (ПК-5),

Государственная итоговая аттестация (ДПК-1, 2; ОК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10; ОПК-1, 2, 3, 4, 5; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; ПКВ-1, 2).

4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

ПКВ-2 - способность выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать: сущность и содержание основных категорий, относящихся к сфере выхода предпринимателя на зарубежные рынки; основные факторы формирования возможностей их выхода и тенденции развития международной торговли на современном этапе; нормативно-правовую базу деятельности предпринимателя на внешнем рынке, в т.ч. таможенную; современное состояние проблем выхода предпринимателя на зарубежные рынки.

уметь: анализировать барьеры выхода предпринимателя на зарубежные рынки, формы и методы международной торговли; проводить анализ современного состояния, особенностей и перспектив развития международной торговли групп стран; определять место, конкурентные преимущества и экономические интересы российских предпринимателей в современной международной торговле.

владеть: навыками анализа возможностей и барьеров выхода предпринимателя на мировые рынки; оформления внешнеторговой и таможенной документации; самостоятельного сбора и обработки экономической информации.

5. Содержание дисциплины.

Раздел 1. *Мировое хозяйство в условиях глобализации.* Мировое хозяйство в системе международных экономических отношений. Международное разделение труда - материальная основа международных экономических отношений.

Раздел 2. *Международная торговля товарами и услугами.* Теории международной торговли. Динамика и современные тенденции развития международной торговли товарами. Формы и методы международной торговли в предпринимательской деятельности. Международная торговля услугами как вид предпринимательской деятельности.

Раздел 3. *Возможности выхода предпринимателя на зарубежные рынки.* Конкурентоспособность товаров и услуг на мировом рынке. Оценка конкурентоспособности товаров и услуг на региональных рынках. Иностранцы

инвестиции и совместное предпринимательство. Свободные (особые) экономические зоны и офшорный бизнес. Информационные технологии в международной деятельности предпринимателя.

Раздел 4. *Регулирование мирового рынка товаров и услуг.* Мировой товарный рынок: возможности и риски. Многостороннее регулирование международной торговли. Регулирование внешней торговли на национальном уровне.

Раздел 5. *Таможенные барьеры выхода предпринимателя на зарубежные рынки.* Классификация товаров для таможенных целей. Страна происхождения товаров. Таможенные процедуры и их специфика в системе перемещения товаров и транспортных средств. Таможенная стоимость перемещаемых через таможенную границу товаров. Правовые основы и специфика взимания таможенных платежей с предпринимателей. Организация таможенного оформления и декларирования товаров и транспортных средств предпринимателями. Таможенно-банковский контроль за перемещаемыми через границу предпринимателями товарами.

Раздел 6. *Организация международной торговли предпринимателя на мировом рынке.* Организация международных торговых операций. Международные транспортные операции. Валютно-финансовое обеспечение внешнеторговых операций.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Аннотация практики Б2.У Учебная практика

1. Общая трудоемкость практики составляет 6 ЗЕТ (216 час., 4 недели).

2. Цели и задачи практики.

Цель:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических, умений, навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению 38.03.06. Торговое дело, профиль «Коммерция».

- обеспечение формирования способности самостоятельного осуществления указанного вида деятельности, связанного с решением сложных профессиональных задач в области торгового дела в современных экономических условиях.

Задачи:

- формирование умений применять теоретические знания и отдельных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

- развитие и накопление профессиональных умений и навыков;

- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики (при необходимости);

- ознакомление с содержанием основных работ и исследований в области коммерции;

- изучение особенностей конкретных технологических процессов необходимых для осуществления коммерческой деятельности в организации;

- освоение приемов и методов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров торговых, технологических и других процессов;

- формирование навыков сбора и анализа научно-технической информации, учитывать современные тенденции развития и использовать достижения отечественной и зарубежной науки, техники и технологии в профессиональной деятельности;

- формирование знаний теоретических основ перспектив и тенденций развития торговли, коммерческой деятельности;

- освоение методик наблюдения, эксперимента и моделирования;

- формирование умений выбирать оптимальные решения при проведении исследований;

3. Вид практики, способы и формы ее проведения.

Вид практики:

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий

Б2.У.2 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования нормативной документации

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: дискретная.

4. Место практики в структуре ОПОП: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в Блок 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы.

5. Требования к результатам практики:

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);

- способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией (ОПК-4);

- готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5).

Профессиональные компетенции (ПК):

- способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК- 1);

- способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6);

- способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);

- готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9).

- способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-11).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- положения нормативно-правовых документов, регулирующих торговую деятельность в РФ;
- условия хранения, обработки статистических данных и анализа информации из Интернет-источников и баз данных;
- виды организационных структур торговых предприятий;
- показатели финансово-хозяйственной деятельности;
- показатели ассортимента продовольственных и непродовольственных товаров.

Уметь:

- применять основные положения в регулировании деятельности оптовых и розничных торговых предприятий;
- представлять информацию с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;
- разрабатывать схему организационной структуры управления торговым предприятием;
- осуществлять выбор торгово-технологического оборудования с учетом типовых технологических планировок магазина;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торгового предприятия, оценивать финансовое состояние предприятия;
- анализировать ассортимент товаров в оптовых и розничных торговых предприятиях;
- работать с техническими регламентами и стандартами на товары.

Владеть:

- способностью оценивать показатели качества товаров.

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру письменный отчет в установленной форме. Оценка результатов практики осуществляется путем проведения дифференцированного зачета.

Аннотация практики

Б2.П. Производственная практика

1. Общая трудоемкость практики составляет 15 ЗЕТ (540 час., 10 недель).

2. Цели и задачи практики.

Цель: закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов; приобретение общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций; приобретение навыков работы с нормативно-техническими и сопроводительными документами, регулирующими поступление и реализацию товаров; приобретение практических навыков и разработка перспективных направлений дальнейшего развития предприятия.

- приобретение практических навыков организации коммерческой работы; приобретение навыков изучения спроса, анализа ассортимента предприятия, формирования ассортимента товаров и управления ассортиментом; сбор практического материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачи: формирование умений, навыков и компетенций в сфере организационно-управленческой деятельности:

- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью;

- составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или) товароведной) и проверка правильности ее оформления;

- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;

- выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;

- организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров;

- обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей;

- анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия);

- организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной, и (или) товароведной);

- формирование умений, навыков и компетенций обучающихся в следующих областях профессиональной деятельности: торгово-технологическая деятельность; организационно-управленческая деятельность; проектная

деятельность.

3. Вид практики, способы и формы ее проведения.

Вид практики:

Б2.П.1 Практика по получению профессионального опыта торгово-технологической деятельности

Б2.П.2 Практика по получению профессионального опыта организационно-управленческой деятельности

Б2.П.3 Преддипломная практика

Способ проведения: стационарная, выездная.

Форма проведения: дискретная.

4. Место практики в структуре ОПОП: производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в Блок 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы.

5. Требования к результатам практики:

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);

- владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 9);

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- владение математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ОПК-2);

- умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);

- способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией (ОПК-4);

- готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово -технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5).

Профессиональные компетенции (ПК):

- способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6);

- способность организовывать и планировать материально-техническое

обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);

- готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- организационную структуру управления на исследуемом торговом предприятии;

- условия хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных;

- показатели финансово-хозяйственной деятельности;

- критерии оценки профессионального уровня персонала.

- содержание мероприятий по обеспечению и поддержке лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству;

- структуру ассортимента торгового предприятия;

- организацию системы товародвижения на торговом предприятии;

- технологию и организацию закупки и продажи (сбыта) товаров;

- систему контроля за выполнением договорных обязательств;

- организацию процесса обслуживания покупателей на предприятиях торговли;

- основные средства рекламы, используемые предприятием; требования к рекламе.

Уметь:

- разрабатывать схему организационной структуры управления торговым предприятием;

- представлять информацию с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

- использовать нормативную, техническую документацию в условиях коммерческой деятельности;

- разрабатывать критерии оценки профессионального уровня персонала и оценивать наличие требуемых умений у членов команды;

- планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству;

- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торгового предприятия, оценивать финансовое состояние предприятия;

- анализировать информацию по товародвижению на торговых предприятиях;

- проводить аттестацию торговых работников, принимать решения по результатам аттестации;

- формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе.

- разрабатывать программы обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству;

- разрабатывать ассортиментный перечень торгового предприятия;

- осуществлять отбор поставщиков товаров;

- разрабатывать мероприятия по организации материально-технического

снабжения предприятия;

- составлять документы по приемке товаров по количеству и качеству;
- проводить идентификацию товаров, выявлять и предупреждать их фальсификацию;
- проводить изучение потребительского спроса на предприятии.

Владеть:

- способностью организовывать документооборот по закупке и продаже товаров;
- способностью определять степень влияния факторов на процесс товародвижения;
- способностью осуществлять поиск, выбор и использование новой информации в области закупки и продажи товаров;
- способами организации и совершенствования деятельности торгового предприятия и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления;
- навыками организации хозяйственных связей;
- приемами осуществления технологического контроля соответствия качества производимой продукции и услуг установленным нормам;
- методикой выбора деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;
- техникой разработки рекламных продуктов, элементов фирменного стиля предприятия.

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру письменные отчет и дневник в установленной форме. Оценка результатов практики осуществляется путем проведения дифференцированного зачета.